



SOLIDARITÉ - TOLÉRANCE - ÉPANOUISSEMENT - LIEN SOCIAL - LAÏCITÉ

**PROJET  
SOCIAL  
PLURIANNUEL**



**EVG**

## Table des matières

<b>1/ PRESENTATION DU PORTEUR DE PROJET ET LES ELEMENTS DE CONTEXTE</b> .....	3
A - LA CARTE D'IDENTITÉ DE LA STRUCTURE .....	3
B - LE RÉFÉRENT DE L'ÉLABORATION DU PROJET EVS SON EQUIPE .....	4
C - LES ACTIVITÉS PRINCIPALES DE L'ASSOCIATION ET SES PUBLICS .....	4
L'EVS un outil au service de la MJC.....	5
HISTORIQUE DE L'EVS .....	6
<b>2/ DIAGNOSTIC SOCIAL DU TERRITOIRE</b> .....	6
A - LA DÉMARCHE DU DIAGNOSTIC .....	6
B - LES DONNÉES DU TERRITOIRE .....	8
I - Un territoire péri urbain .....	8
II - Le recueil de données froides .....	8
III – Les données chaudes, rappel des préconisations pour le l'année de préfiguration .....	11
C - CONSOLIDATION DU DIAGNOSTIC : L'AXE PARENTALITÉ .....	13
I - Préambule : .....	13
II – Echéancier .....	13
III – La démarche employée .....	14
IV – Les données froides.....	14
V – Les données chaudes.....	17
V – AFOM .....	19
VI – Préconisations.....	20
<b>3/ BILAN DES ACTIONS DE L'ANNEE DE PREFIGURATION</b> .....	21
A – CONTRAINTES SANITAIRES, UNE ANNEE DE PREFIGURATION FREINEE. ....	21
Les actions reportées ou annulées par axe. ....	21
B – BILAN DES ACTIONS MENEES .....	22
Axe 1 - Renforcer le lien social au sein de la MJC et contribuer au renforcement du lien social sur le village.....	22
Axe 2 - Soutenir et accompagner les familles du territoire.....	24
Axe 3 - Accompagner l'initiative citoyenne .....	25
C – EVALUATION DU BILAN.....	28
Soutenir et accompagner les familles du territoire. ....	29
<b>4/ L'ARBRE A OBJECTIF POUR LES 4 ANS A VENIR</b> .....	30
A – COMMENT A-T-IL ETAIT ELABORE.....	30

B – AXE 1 .....	31
C - AXE 2 .....	32
D – AXE 3 .....	33
E - PROJECTION DES ACTIONS SUR LES 4 ANS .....	35
2022.....	35
2023.....	36
2024.....	37
2025.....	38
<b>5/ EVALUATION DU PROJET SOCIAL</b> .....	<b>39</b>
<b>6/ MODALITES DE PORTAGE COLLECTIF DU PROJET SOCIAL</b> .....	<b>44</b>
Les instances collectives du portage du projet social .....	44
Les instances opérationnelles .....	45
Instance institutionnelle.....	45
Instance de gouvernance .....	45
<b>7/ LES MOYENS INTERNES ET PARTENARIAUX</b> .....	<b>46</b>
A – LES MOYENS HUMAINS .....	46
B – LES LOCAUX.....	46
Exterieur .....	46
Intérieur.....	48
Espace Jeunes.....	50
C – LE BUDGET PREVISIONNEL .....	51
E – LES PARTENAIRES .....	53
<b>8/ ANNEXES</b> .....	<b>54</b>
A - L'ARBRE A OBJECTIFS, OUTIL OFFICIEL DE LA CAF .....	54
B – FICHES D'ACTIVITES.....	58

# 1/ PRESENTATION DU PORTEUR DE PROJET ET LES ELEMENTS DE CONTEXTE

## A - LA CARTE D'IDENTITÉ DE LA STRUCTURE

La MJC de Teyran est une structure associative d'Éducation Populaire régie par la loi du 1er juillet 1901 et le décret du 16 Août 1901. Elle est affiliée à la Fédération Régionale des MJC Occitanie Méditerranée, qui elle-même est affiliée à la CMJCF (Confédération des MJC de France). Tout ceci forme le réseau des MJC, dont celle de Teyran fait partie. Elle anime et gère un équipement au profit de la population, en collaboration avec la collectivité et les associations locales.

Elle a pour vocation de favoriser l'autonomie et l'épanouissement des personnes, de permettre à tous d'accéder à l'éducation et à la culture, afin que chacun participe à la construction d'une société plus solidaire et responsable.

À l'origine la structure était un foyer rural situé au centre du village ; en 1995 elle change de statut pour devenir une MJC.

En 2013 la collectivité attribue des locaux à la MJC en bordure de village dans un complexe neuf. Elle a un rayonnement principalement local sur la ville de Teyran.

Elle s'inscrit sur un territoire péri urbain qui fait partie de la Communauté de Communes du Grand Pic St Loup.

L'association est composée :

- ✓ D'un bureau de 4 personnes
- ✓ D'un Conseil d'Administration (CA) composé de 12 membres
- ✓ De 11 salariés et 25 prestataires d'activités.

Les domaines d'activités s'articulent en 3 champs :

- ✓ Les activités culturelles, sportives, artistiques.
- ✓ Les manifestations
- ✓ La jeunesse



Une réflexion sur le projet associatif a été initié mi 2018. En est ressorti la nécessité de réaffirmer les valeurs portées par la MJC mais aussi la place de l'adhérent. Des ateliers participatifs ont été organisés.

Deux instances décisionnaires sont en activité : l'Assemblée Générale qui a lieu une fois par an et des réunions du C.A qui ont lieu une fois par mois environ.

L'association comptabilise à ce jour environ 450 adhérents dont la majorité sont Teyrannais (2 tiers). Néanmoins, l'association a un rayonnement plus large, majoritairement sur le territoire de Communauté de Communes du Grand Pic St Loup, mais aussi Montpellier (5%). Pour pratiquer une activité, il faut s'acquitter d'une adhésion dont le montant est fixé sur proposition du C.A et voté par l'assemblée générale. L'adhésion, qui manifeste la volonté d'adhérer à l'association, comme son nom l'indique, permet de souscrire à une assurance.

La MJC en reverse également une partie à la Fédération Régionale des MJC.

Seules les personnes à jour de leur adhésion peuvent assister et avoir droit de vote à l'assemblée générale et être éligibles au Conseil d'Administration.

## B - LE RÉFÉRENT DE L'ÉLABORATION DU PROJET EVS ET SON EQUIPE

Mr TOURNEMINE, diplômé d'un DEJEPS mention Développement de Projets Territoires et Réseaux en 2015, responsable de " l'Espace jeunes" ALSH ados et membre du comité technique du projet de préfiguration de l'EVS, est en charge la coordination de l'EVS depuis mars 2021.

Mme LEBOURGEOIS en stage DEJEPS mention Développement de Projets Territoires et Réseaux de Mars 2020 à Mars 2021 ; chargée de mission EVS dans le cadre de son stage, elle a co-élaboré avec l'équipe MJC la mise en place d'un EVS sur la MJC de Teyran.

Mme CABRERA, en stage DEJEPS mention Développement de Projets Territoires et Réseaux de Mars 2021 à Mars 2022 ; chargée de mission EVS dans le cadre de son stage, a développé l'axe parentalité de l'EVS.

Mme REMOND, responsable de l'Espace Jeunes à partir du 1<sup>er</sup> décembre 2021, anime et conduit les projets jeunesse.

## C - LES ACTIVITÉS PRINCIPALES DE L'ASSOCIATION ET SES PUBLICS

Un ensemble d'activités et prestations y est proposé tout au long de l'année, elles sont dispensées par 11 salariés et 25 prestataires.

Elle compte 42 activités (21 à destination des enfants, 30 des ados, 36 des adultes, 7 activités famille) 3 clubs bénévoles, un Espace Jeunes, des stages culturels/sportifs, une permanence "mission locale" et une permanence Information Jeunesse en déploiement.

Ses activités :

- Bien être : 52 participants, 4 activités
- Sport : 387 participants, 10 activités,
- Musique : 126 participants, 8 activités,
- Arts et culture : 142 participants, 10 activités,
- Famille : 47 participants, 6 activités
- Linguistiques : 54 participants, 3 activités

La MJC de Teyran regroupe principalement une moyenne d'individu entre 45-70 ans; Viens après les 6-15 ans et enfin les 16 - 40 ans dans la courbe.

Ses locaux sont neufs (400 mètres carrés) et divisés en 7 salles (bureau compris) + l'Espace Jeunes, l'ensemble est accessible à tous (personnes à mobilité réduite comprises).

Elle contribue à la création et au maintien des liens sociaux et met à la disposition de tous des activités dans les domaines sociaux- culturels, culturels, sociaux, sportifs, économiques et de loisirs.

Il est important de souligner qu'elle met également en place de nombreux événements ponctuels qui ne pourraient pas avoir lieu sans l'implication des bénévoles. Le semi-marathon (une organisation titanesque, réalisée uniquement par des bénévoles), Halloween, Les soirées "carte blanche aux amateurs", La course du Cœur, Le carnaval de printemps, Place aux Jeunes, La Fête de la Musique, Les Deux Spectacles de fin d'année mêlant danse et théâtre.

La MJC a développé plusieurs partenariats depuis sa création, le plus gros partenaire de la MJC est la municipalité avec laquelle l'association a signé une convention pour les locaux et le Contrat Enfance Jeunesse (CEJ) qui accorde une délégation de service public à la MJC sur l'ALSH Ados municipal.

Concernant le réseau, la MJC a son propre réseau interne des MJC sachant qu'elle fait partie d'une fédération régionale. C'est un réel atout car cela permet de mobiliser des ressources sur le territoire, notamment en termes d'informations, échanges et de mutualisation.



## L'EVS un outil au service de la MJC

La MJC souhaite faire émerger une nouvelle dynamique interne et partenariale, afin d'être en accord avec ses missions en tant que structure d'éducation populaire et permettre la participation -l'expression des usagers sous différentes formes.

D'autre part un certain nombre d'actions en direction des habitant(e)s sont mises en place par la MJC autour desquelles une dynamique de collaboration est à développer avec les acteurs locaux.

Accroître des passerelles avec ces derniers sur des projets solidaires communs permettrait de proposer des actions en direction des usagers du territoire.

Le besoin de partager, de créer du lien social et de participer à une action est bien présent sur le territoire.

La municipalité est un partenaire important sur ce projet. Elle a validé le besoin et la nécessité de continuer à développer le bien vivre ensemble par l'animation du territoire, et la création de lieux de rencontres pour soutenir les familles du territoire et accompagner les initiatives citoyennes.

Les objectifs du dispositif EVS qui sont bien de soutenir les familles dans leur rôle éducatif, de favoriser la rencontre, le lien social intergénérationnel, de développer l'expression et l'implication des usagers sont une solution afin de développer une dynamique interne.

## HISTORIQUE DE L'EVS

**En 2019**, la MJC sous l'impulsion du directeur décide de créer un EVS au sein de sa structure. Une stagiaire DEJEPS est alors recrutée pour obtenir l'agrément de préfiguration.

**Janvier 2020** : décision prise en CA pour la création d'un EVS.

**Février 2020** : recrue d'une stagiaire DEJEPS

**Mars - août 2020** : Diagnostic du territoire

**Septembre 2020** : présentation du diagnostic lors du premier copil avec les représentants de la CAF, les élues jeunesse, vie sociale et vie associative de la ville de Teyran, la responsable du service jeunesse de la ville de Teyran, la directrice de la médiathèque de Teyran, le président de la MJC, le directeur de la MJC, la stagiaire DEJEPS référente à l'EVS, le futur coordinateur de l'EVS.

**Octobre - décembre 2020** : référencement des activités de la MJC pour le dispositif EVS

**Décembre 2020** : présentation de l'arbre à objectif lors du second COPIL

**Janvier - Mars 2021** : Premières actions EVS, finition du projet de préfiguration

**Février 2021** : Présentation du projet de préfiguration lors du 3ème COPIL

**Mars 2021** : Dépôt du dossier du projet de préfiguration, recrue d'une stagiaire DEJEPS en charge de l'axe parentalité de l'EVS

**Avril 2021** : Obtention de l'agrément de préfiguration.

**Avril - Aout 2021** : Diagnostic autour de l'axe parentalité de l'EVS

**Septembre 2021** : Bilan de l'année de préfiguration en parallèle de l'écriture du projet social.

**30 septembre 2021** : Présentation du projet social lors du 4ème COPIL

**Octobre 2021** : Dépôt du projet social.

## 2/ DIAGNOSTIC SOCIAL DU TERRITOIRE.

### A - LA DÉMARCHE DU DIAGNOSTIC

Un premier diagnostic de territoire a été réalisé lors du projet de préfiguration. Nous en reprendrons ici bon nombre d'éléments, étant donné qu'en 1 an, l'évolution de la population et la situation socio-économique de Teyran n'a pas évolué de manière significative. Il sera complété par une consolidation du diagnostic partagé centré sur l'axe parentalité.

Le précédent diagnostic a permis d'acquérir une meilleure compréhension de l'environnement de la structure grâce à l'identification des besoins, des problématiques du territoire dans lequel elle est implantée, mais aussi de ses dynamiques internes liées à son fonctionnement.

L'enjeu majeur du diagnostic était de réussir à recueillir suffisamment de données afin de révéler quels étaient les réels besoins du territoire. Un certain nombre de personnes ressources ont été mobilisés notamment, la municipalité au travers de rencontres avec des élu(e)s et des responsables municipaux (culturel, éducation) pour connaître la vision qu'ils-elles avaient de Teyran; les habitant(e)s et bénévoles ont également été mobilisé(e)s.

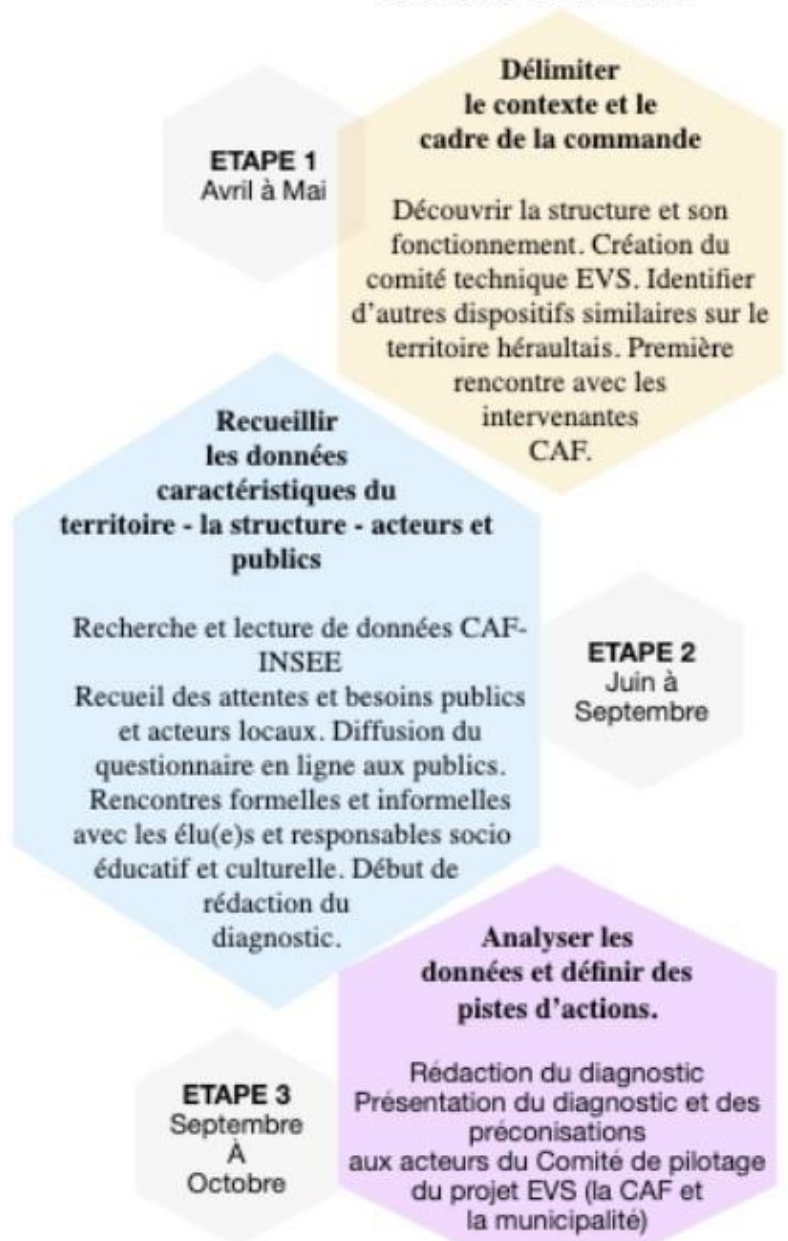
Après avoir croisé les différents types de données (quantitatives-qualitatives), un bon nombre d'informations émergent et se précisent sur les éléments spécifiques qui composent ce territoire local.

Les enjeux et complexité du territoire se précisent au travers du prisme des acteurs locaux et également des usagers.

La place de la MJC est également questionnée avec des notions comme la visibilité, l'attractivité de la structure aux différents publics et de la collaboration avec les (futurs) partenaires.

## LES ÉTAPES DU DIAGNOSTIC

De Avril à Octobre 2020





## B - LES DONNÉES DU TERRITOIRE

Un certain nombre de ressources et données ont été mutualisées afin de pouvoir faire le diagnostic social du territoire. Ce processus a permis de déterminer au regard de la structure et de son territoire la nécessité d'avoir un EVS à la MJC de Teyran.

### I - Un territoire péri urbain

La commune de Teyran est située à 10km au Nord de Montpellier.

Elle est desservie par un accès direct à l'autoroute A9 ainsi qu'au lien D68, contournement de Montpellier Nord. Teyran fait partie de la communauté de communes du Grand Pic St Loup qui compte 36 communes. La commune rassemble une population de 4607 habitants pour une superficie de 1003ha.



### II - Le recueil de données froides

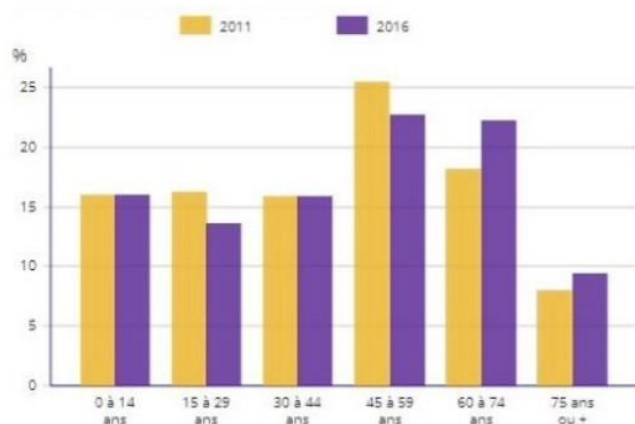
*La composition socio-démographique des teyrannais(es) et situation socio-économique des ménages*

Évolution démographique de la population :

Le territoire communal entre 2011 et 2016 a connu une démographie en 5 ans de 111 habitants(e)s avec une évolution plus ou moins stable en fonction des tranches d'âge.

- Croissante pour les moins de 15 ans / plus de 60 ans
- Décroissance pour les 15-29 ans / 45-59 ans
- Stable pour les 30-44 ans

Population par grandes tranches d'âges



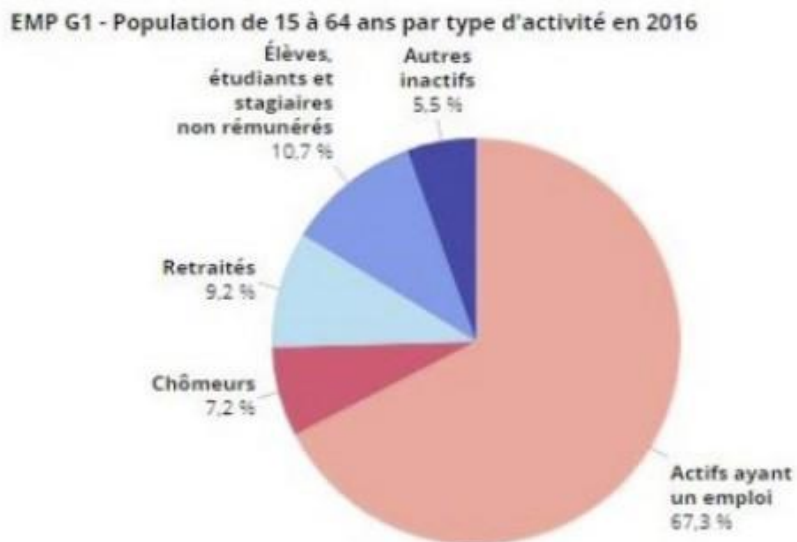
### Profil de la population :

On constate que la population teyrannaise concentre un taux assez important d'habitant(e)s de 45 ans et plus (51.7%) et seulement 16% de résidents de moins de 14 ans et encore moins de jeunes adultes.

Il apparaît qu'il y a peu de flux migratoires, et que la population est plutôt sédentaire.

### **Situation socio professionnelle :**

La population de la commune se caractérise dans son ensemble par un profil plutôt aisé : Le revenu des ménages y est d'environ 29 500 € contre 28 368 € nets par an en moyenne à l'échelle départementale. De même, la ville connaît un taux de pauvreté de 5%, une infériorité significative au taux de pauvreté du territoire départemental équivalant à 19%.



La majorité des habitant(e)s sont des adultes actifs (67.3%), le taux de chômage de la population n'est que de 7,2%, ceci peut expliquer cette faible exposition à la pauvreté. (Contre 10% environ au niveau départemental). À noter également que le chômage sur la commune a augmenté, en 2011 il était de 5,5%.

Il est intéressant de constater que parmi les 25,4% d'inactif de la population, on compte environ :

- 10.7% d'individu en cursus scolaire (Élèves, étudiants, stagiaires etc.)
- 9,2% de retraités
- Et seulement 5.5% d'inactifs
- Les retraités tiennent une part relativement assez importante parmi les taux d'inactif de la ville.

### **Lieu de travail des actifs :**

Pour la plupart des teyrannais(es) leur lieu de travail est en dehors de leur ville de résidence, ceci s'explique par l'attractivité des emplois de zones d'activités stratégiques sur le territoire départemental ; cela démontre la faible densité de ZAE (Zones d'activités économiques) sur le territoire local.

C'est une situation assez courante dans les petites collectivités qui sont à proximité de villes urbaines avec des flux importants. Ces collectivités sont considérées comme périurbaines.

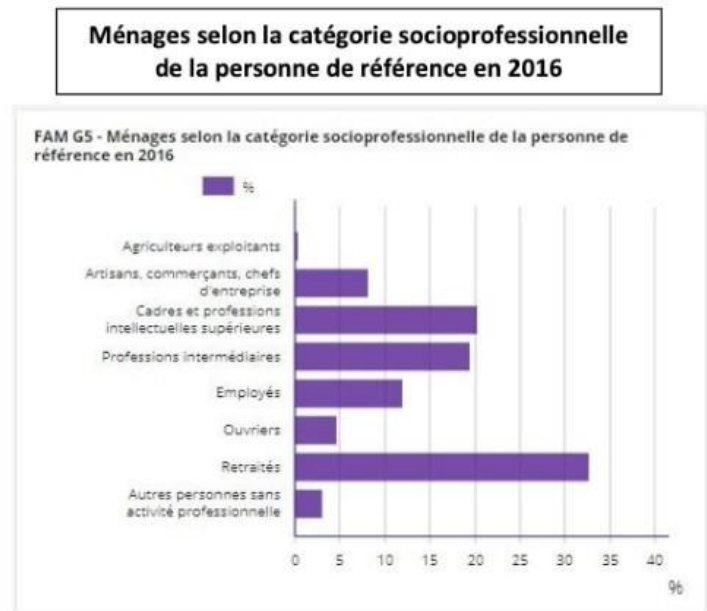
### **Ménages selon la catégorie socioprofessionnelle de la personne de référence en 2016 :**

Teyran est attractive de par sa proximité à la métropole Montpellier Méditerranée. De plus, on constate que la population active de la ville se divise en quatre types de profils. Elle concentre un important noyau de ménages faisant partie de la catégorie cadres supérieurs et professionnels intermédiaires (40%), en comparaison :

-17% de la population représente les employés et ouvriers.

- 8% des habitant(e)s font partie de la catégorie des travailleurs indépendants (artisans, commerçants, chefs d'entreprise)

-le secteur de l'agriculture représente quant à lui moins de 2% des ménages.



#### *Habitat - Cadre de vie*

### **Équipements et services :**

La ville de Teyran dénombre plusieurs équipements et services dans la commune, ce qui permet d'affirmer que le village est très bien pourvu.

### **Transports, voiries, déplacements :**

Le territoire local est très peu desservi avec seulement 3 lignes de bus *Tam*. La ligne de tramway 2 du réseau *Tam* à Jacou vient compléter ce maillage un peu décousu et permet de faire une connexion avec les villes suivantes Castelnau, Montpellier, Lattes, St Jean de Vedas.

Seulement 2.7% des usagers utilisent les transports en commun ; les véhicules à moteur (voitures camions deux roues) sont à contrario utilisés par 92% des habitant(e)s pour aller travailler.

### **Tissu associatif :**

Le territoire dénombre beaucoup d'associations diverses et variées, environ 60. Le nombre d'associations continue de progresser. Elles assurent le lien social et participent au bien-être et à l'épanouissement, à tous les âges, de leurs adhérent(e)s. Parmi les infrastructures contribuant au développement de la culture, la médiathèque est un lieu qui met en œuvre un certain nombre d'actions et manifestations afin de proposer une offre culturelle variée aux habitant(e)s.

Des événements comme le "*Forum des associations*" valorisent les acteurs locaux associatifs et offrent à la population une visibilité des structures.

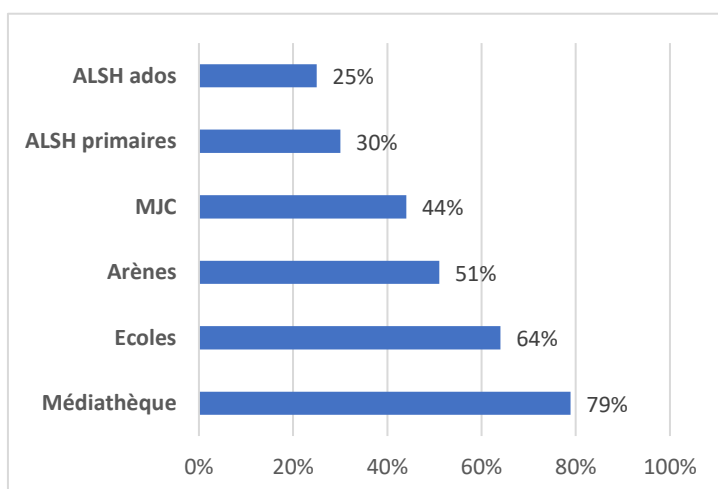
La MJC occupe une place à part dans le maillage associatif de Teyran, proposant des animations et offres de services au village, en partenariat avec d'autres associations ou les services municipaux (le service enfance jeunesse entre autres).

Au travers d'un ensemble de rencontres formelles - informelles et outils participatifs, nous avons pu également recueillir auprès des adhérent(e)s-acteurs locaux - teyrannais(es) une autre vision du territoire.

### III – Les données chaudes, rappel des préconisations pour le l'année de préfiguration

#### La vie de la commune

La population est assez satisfaite des services - équipements et activités proposé(e)s par la commune ; un fort taux des services utilisés par la population se situe sur Teyran, notamment les services culture, loisirs, commerces de proximité et infrastructures autour de l'enfance et la jeunesse.



Dans les lieux les plus fréquentés on retrouve :

- La médiathèque (78,9%)
- L'école maternelle/ primaire (64%)
- Les arènes (51%)
- La MJC (44%)
- Le centre de loisirs (30%)
- L'espace jeune (25%)

Dans ces lieux de vie, on constate des similitudes concernant les lieux très fréquentés au quotidien et les lieux où la population va

retrouver du lien social ; dans les lieux représentatifs on retrouve le milieu associatif, la médiathèque, les événements festifs et enfin tout une catégorie qui regroupe à part égale, les commerces de proximités-les écoles-les promenades.

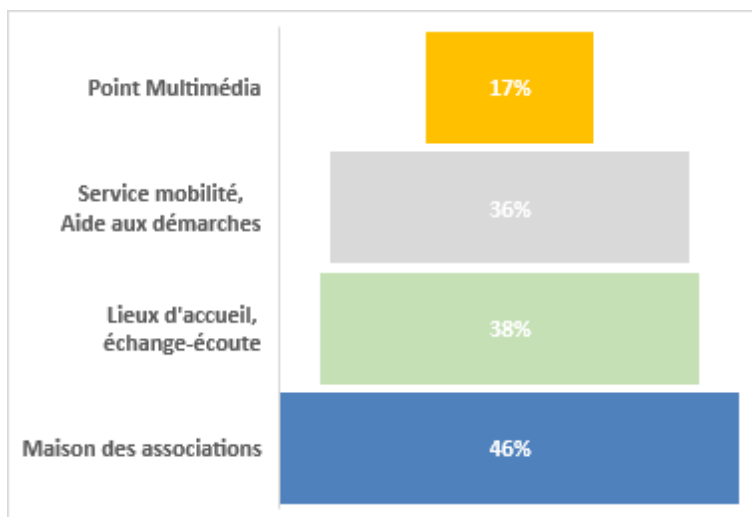
#### L'animation de la vie locale

Les habitants sollicités aimeraient voir s'implanter différentes offres et/ou structures telles que :

- Une maison des associations (46%)
- Des lieux d'accueil, d'échange et d'écoute (38%)
- Des services autour de la mobilité et de l'aide aux démarches (36% et 36%)
- Un point multimédia (17%)

On constate de la même manière qu'une attente d'activités pour des publics cibles se fait ressentir :

- En priorité des activités pour adultes, des jeunes et les familles
- Puis des activités pour les enfants
- Et enfin des activités pour les seniors



De façon plus spécifique, il y a un fort besoin d'activités culturelles et sportives.

Il y a de façon plus mesurée une demande autour d'activités de création, de bien-être et de séjours en famille.

Enfin il y a également une demande un peu plus minoritaire d'ateliers autour de la prévention, la santé et l'emploi.

Les sondés ont répondu pour 42% d'entre eux que, en fonction de leurs besoins, les services autour de l'enfance

jeunesse n'étaient pas assez développés; a contrario on trouve 26% des sondés qui estiment que ces derniers sont suffisamment développés.

Les personnes ayant participé au sondage ont répondu à hauteur de 25% vouloir que la MJC développe un pôle famille, à 23% qu'elle développe un pôle citoyen et enfin à 17% un pôle jeunesse.

On constate une forte demande sur la valorisation des actions en direction du public famille.

L'attente est également présente sur les actions menées dans le domaine de l'inter générationnel.

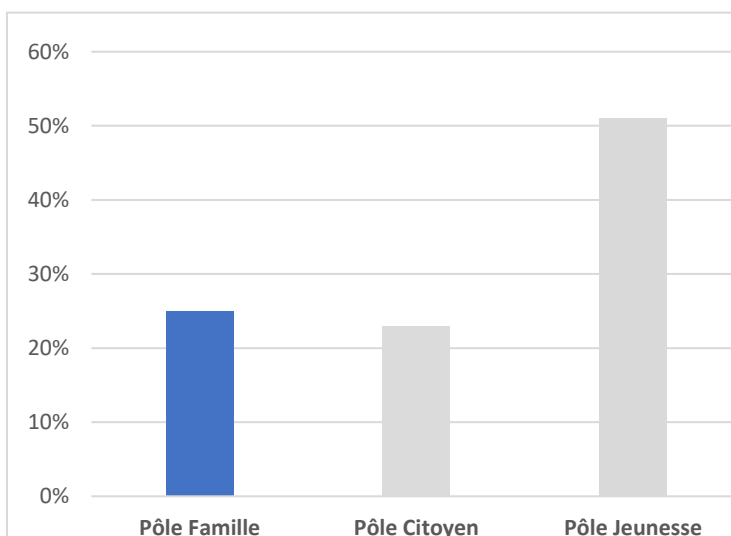
Vient ensuite une demande sur les projets solidaires et les lieux de rencontres et convivialité. Enfin on retrouve aussi un besoin sur la création d'espace de participation avec lien avec la vie citoyenne.

### **Analyses des données**

Au regard des éléments qu'apporte ce questionnaire, des attentes et besoins spécifiques ont été repéré(e)s chez les adhérents(e)s de la MJC mais de façon plus générale chez les habitants(e)s de Teyran.

Voici les attentes et besoins identifié(e)s :

Il y a un besoin de développer des actions en direction du public jeunes-adultes avec un taux de 51% des sondés qui pensent que c'est une offre que la MJC devrait accroître. Viennent ensuite les actions en direction du public famille avec 44% des sondés qui souhaiteraient ici également élargir une offre d'action pour les familles.



Il y a également un besoin de créer des espaces favorisant les actions familles et citoyennes.

Il est important de souligner que **25% des sondés souhaitent voir se développer à la MJC, un pôle famille et 23% un pôle citoyen.**

L'axe famille tend à se développer à la MJC avec des dispositifs déjà existants comme :

- Le CLAS qui crée des liens avec les familles
- Des événements comme le Carnaval ou Halloween qui fédèrent ce type de public et développent le contact avec ce dernier.

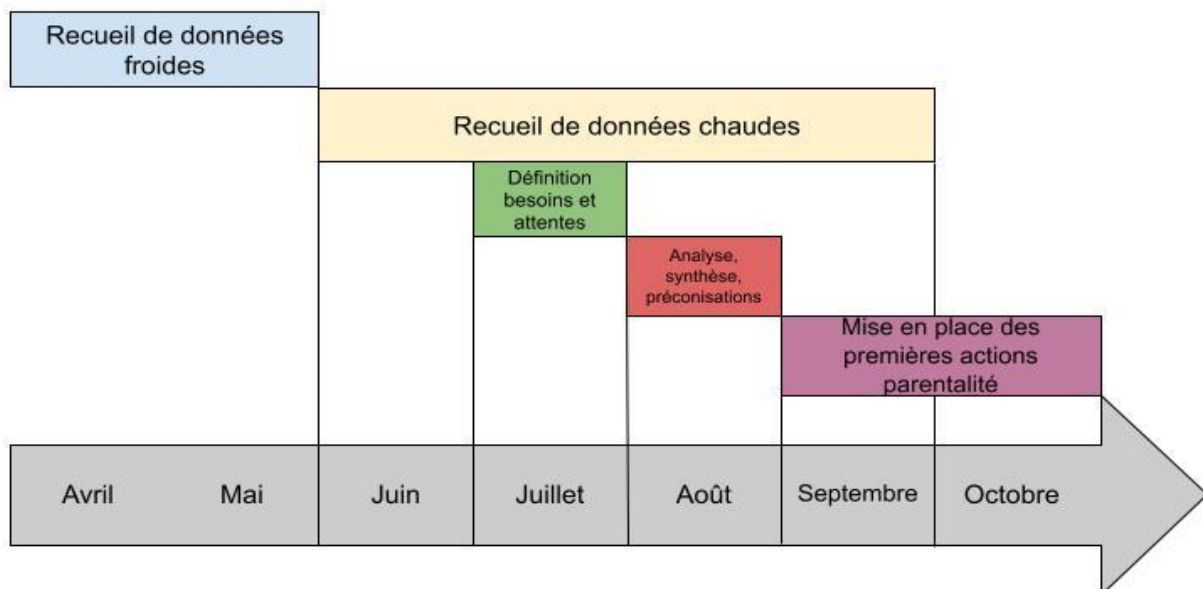
On peut en conclure que les besoins des habitant(e)s sur la création d'une offre famille à la MJC est assez forte. Pour répondre à ces besoins, un diagnostic centré sur la parentalité a été réalisé.

## C - CONSOLIDATION DU DIAGNOSTIC : L'AXE PARENTALITÉ

### I - Préambule :

Cette consolidation du diagnostic a été réalisée pour répondre à un besoin : développer l'axe parentalité du projet social. Pour répondre à ce besoin, une stagiaire en DEJEPS Développement de projet, réseaux et territoires a été recrutée. La demande qu'il lui a été faite était : Créer et animer un réseau autour de la parentalité pour développer des actions à destination des familles teyrnaises. Nous verrons qu'au fil du diagnostic, la demande a évolué. Les données froides et chaudes apportées ici se focalisent sur l'axe parentalité, elles complètent le recueil de données effectué lors du projet de préfiguration.

### II – Echancier



### III – La démarche employée

La démarche a été pensée avant tout comme collaborative, ouverte, avec le souci d'intégrer le plus possible l'ensemble des acteurs concernés par ce projet : habitants, bénévoles, professionnels, partenaires institutionnels ou associatifs. Ainsi, le fruit de regards croisés sur le territoire, sur l'action de la parentalité, la commande se veut la plus adaptée possible aux enjeux locaux, aux problématiques du public ; les parents.

Il est naturellement apparu indispensable de rencontrer et d'inclure les acteurs locaux institutionnels et associatifs dans ce processus, de les associer à la définition des objectifs, de façon à inscrire les actions à venir en cohérence avec les besoins repérés.

Les habitants étant les premiers destinataires des actions relatives à la parentalité, ils ont été associés avec le souci de leur permettre de s'exprimer grâce à un outil de recueil de données : l'arbre à souhait (voir en Annexe la fiche d'action).

Ils expriment des idées, des points de vue et ce sera à nous de leur donner les moyens de les faire vivre et à plus long terme de les mettre en place. Ce processus est en cours, car au-delà de la participation des habitants à la définition des besoins et des priorités, il reste à structurer les modes d'intervention et les espaces de concertation.

L'ambition de cette démarche de diagnostic a donc bien été la co-production par la réflexion collective et l'échange de points de vue. Ce projet prend ainsi une place réellement structurante dans l'action de l'axe parentalité de la MJC en même temps qu'il doit permettre une représentation partagée du lien social sur le territoire.

### IV – Les données froides

#### *Les familles teyrannaises*

<b>Composition des familles</b>				
	2016	%	2011	%
<b>Ensemble</b>	1 500	100,0	1 388	100,0
<b>Couples avec enfant(s)</b>	630	42,0	640	46,1
<b>Familles monoparentales</b>	180	12,0	156	11,2
Hommes seuls avec enfant(s)	65	4,3	52	3,7
Femmes seules avec enfant(s)	115	7,7	104	7,5
<b>Couples sans enfant</b>	690	46,0	592	42,7

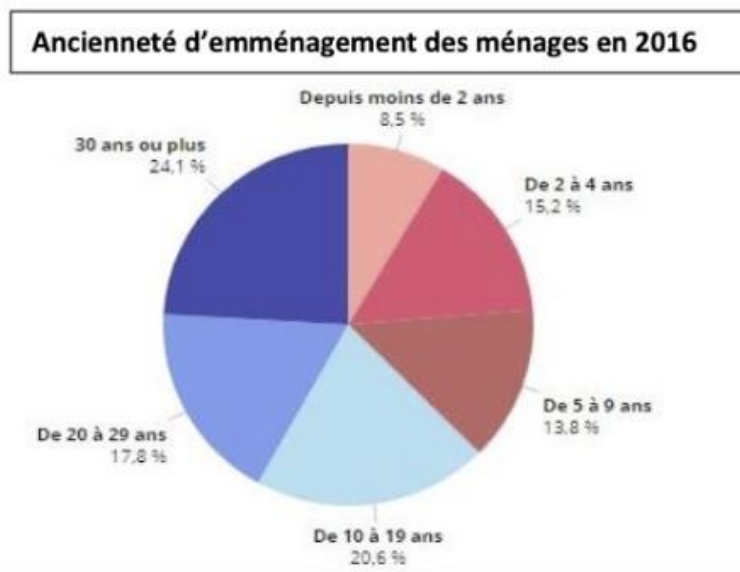
Le territoire, dans sa globalité, se caractérise par une population au profil nuancé avec un pourcentage quasi identique de couples sans enfant (46%) et avec enfant (42%).

Les familles monoparentales représentent quant à elles seulement 12% sur le territoire.

Plus de 44% des ménages en 2016 résident sur le territoire entre 10 et 30 ans (voir plus), contre seulement 15,2% entre 2 et 4 ans.

En comparaison, on ne compte pas moins de 21% des ménages en 2016 qui résident dans la région depuis 2 et 4 ans et seulement 17% depuis plus de 30 ans.

La région Occitanie en 2016 est un territoire particulièrement excédentaire pour les jeunes de moins de 20 ans, les trentenaires et les seniors.



Au regard des éléments apportés, on peut en déduire que la dynamique de flux des habitant(e)s de Teyran reste monolithique : C'est une population ancrée sur le territoire local.

#### *Les acteurs parentalité sur le territoire*

#### **A Teyran :**

- Les 10 structures :
  - Un groupe scolaire maternel primaire
  - Crèche halte-garderie 'les diabolins'
  - BeeBaby Concept Micro-crèche
  - 15 assistantes maternelles
  - La MAM La Maison Des Papillons
  - La MAM L'ilot câlin
  - La Médiathèque municipale
  - La MJC
  - Centres de loisirs (Maison des enfants et Espace Jeunes)
- Les 3 Associations parents d'élèves
  - APEET
  - FCPE pour écoles maternelles et primaires
  - PEEP pour le collège de Jacou.
- Dispositif jeunesse
  - Le CLAS

#### **Sur la Communauté de Commune du Grand Pic Saint Loup :**

- Communauté des Commune Grand Pic Saint Loup :
  - La Mission Locale garrigue et Cévennes (1<sup>er</sup> et 3<sup>e</sup> lundi du mois à la MJC de Teyran).
  - Le RAM : Relais des assistantes maternelles situé à st Mathieu de Trévières.
  - LAEP : Les Lucioles – Saint-Mathieu-de-Trévières.
  - Antenne de la solidarité départementale de Jacou.



- Les multi-accueils du territoire “Los Pequelets” – Saint-Mathieu-de-Trévières
- ALSH “Les Loulous du Pic” – Saint-Mathieu-de-Trévières

#### **Sur le département de l’Hérault :**

- Conseil du Département de l’Hérault :
  - La protection de l'enfance.
  - ASE : L’Aide Sociale à l’Enfance (ASE)
  - Action sociale Service départemental des solidarités Jacou-Castries : Renforcer les actions de soutien à la parentalité
  - Lutte contre les violences conjugales
  - Hérault Sport : fonctionne sur le principe de l’action concertée et de la cogestion.
- La CAF
  - Petite enfance
  - Avel : L’aide aux vacances pour vos enfants
  - Avf : L'aide aux vacances familiales
  - Alsh et Aals : L'aide aux loisirs
  - Solidarité et insertion
- La MSA
- Pôle Emploi
- EPE 34 :
  - Propose aux parents, des points écoute et des animations collectives
  - Propose aux professionnels des formations et des analyses des pratiques professionnelles.
- Le réseau Parentalité 34 :
  - Pour les acteurs intervenant dans le champ de la parentalité
  - Le REAAP
  - Le CLAS

#### **Les actions parentalité à la MJC :**

- Danse en Famille : (Animé par Marion Mazurezak)
  - Danse Parents/bébés - dès 6 mois et jusqu'à 2 ans
  - Danse Parents/Enfants - Maternelle (petite, moyenne, grande section)
    - Élémentaires (CP - CE - CM)
  - Ateliers chorégraphiques Parents/Enfants - à partir de 8 ans
- Les Ateliers Artistiques Adaptés : (Animé par Marion, Corinne et Roland)
  - Dimanche partagé - Enfants, ados, Adultes handicapés et leur famille
  - Théâtre Corporel Adapté - Ados et adultes en situation de handicap
  - Expression corporelle adultes - Pour parents et accompagnant
  - Danse Adaptée Enfants - Enfants 6 - 12 ans
  - Danse Adaptée - Ados - Adultes
- CLAS - Accompagnement Scolaire : (Encadrés par des bénévoles de la MJC.)
  - Dans le cadre du CLAS (Contrat local d’accompagnement à la scolarité), l’espace jeune de la MJC accueille des élèves du collège, en dehors des temps scolaires, et propose des activités leur apportant un appui nécessaire pour réussir leur scolarité.

#### **Les actions parentalité sur Teyran :**

- Conférence “Comment accompagner nos enfants entre 3 et 12 ans dans leur vie affective & sexuelle aujourd'hui ?” - FCPE Teyran
- Des familles à l’opéra ! - FCPE Solidaire, de nombreuses familles de l'Hérault, qui n'avaient jamais assisté à un opéra, ont découvert un spectacle de qualité ce samedi 25 septembre spécialement concocté pour des néophytes. La magie a opéré et, si l'on en croit leurs applaudissements, les spectateurs ont passé une formidable soirée !
- Conférence en visio sur le thème "l'échec scolaire n'existe pas !" A venir - FCPE

#### **Les actions parentalité sur la CCGPSL :**

- Point Ecoute Parents - St Mathieu de Tréviérs
- Médiation familiale - St Mathieu de Tréviérs
- Atelier temps convivial - St Mathieu de Tréviérs - Le réseau ado Pic St Loup Gangeois propose un temps convivial sur le thème ados adultes, vivre ensemble avec les nouvelles technologies.
- Bouillon Cube La Grange - Famille et parentalité :  
A quelques 40 kilomètres de Montpellier, la terre rocailleuse du Causse de la Selle abrite La Grange et son bouillonnement d’activités.
  - LES CAFÉS PARENTS
  - LES SORTIES FAMILLE
  - LES WEEK-END FAMILLE

## V – Les données chaudes

### *Les méthodes employées*

#### Les Entretiens individuels :

Le recueil des données qualitatives a commencé par les interviews des personnes ressources. Il a été pertinent de commencer à échanger avec les salariés et les intervenants de la MJC, puis avec les services de la municipalité (Élus et responsables) et enfin avec les acteurs à la parentalité du territoire.

**Cela a permis de mettre en lumière la difficulté de collaborer avec certains acteurs même si tout le monde souhaite accompagner les familles dans leur parentalité.**

**Dans une bonne dynamique, les associations de parents d’élèves se révèlent des atouts au futur réseau à la parentalité.**

#### Un Questionnaire :

Il a été réalisé l’année dernière pour l’EVS. On constate à travers cette enquête que des attentes et besoins spécifiques ont été repérés chez les adhérents de la MJC et de façon plus générale chez les habitants de Teyran.

Au travers du questionnaire, différents attendus ont été identifiés, voici ce qu’il en ressort au sujet de la parentalité :

**« Il y a un besoin de développer des actions en direction du public famille avec 44% des sondés qui souhaiteraient ici également élargir une offre d’action pour les familles ».**

**« 25% des sondés souhaitent voir se développer à la MJC, un pôle famille ».**

L'axe famille se développe à la MJC avec des dispositifs déjà existants comme le CLAS qui crée des liens avec les familles, les événements comme le Carnaval ou Halloween qui fédère ce type de public et développe le contact avec ce dernier ou encore les ateliers parents-enfants de l'expression corporelle.

**On peut en conclure que les besoins des habitant(e)s sur la création d'une offre famille à la MJC est assez forte. Cela transparaît à travers le pourcentage de sondés qui souhaitent que la MJC crée un espace famille, avec une offre qui corresponde au public comme par exemple des séjours familles, des cafés parents, des conférences etc. ».**

**L'Arbre à souhait :**

Pourquoi faire ?

Recueillir les attentes et les besoins des familles et pour faire connaître l'axe parentalité de la MJC.

Avec qui ?

Les salariés et bénévoles de la MJC.

Où ?

Salle Camp de Liouse (devant la MJC), l'école, la médiathèque, la crèche et le forum des associations.

Comment ?

C'est un outil qui a été réalisé pendant le mois de juin. Son axe d'intervention est bien de soutenir et accompagner les familles du territoire.

Nous souhaitons connaître les attentes et les besoins des familles de Teyran.

L'idée était de pouvoir aller vers les parents de manière ludique sans être intrusif. L'arbre qui est assez imposant, a attiré la curiosité des familles et le dialogue pourra se faire naturellement.

Rapidement, les souhaits se sont écrits puisqu'il y a seulement 4 items.

Cet arbre a été confectionné à l'aide de matériaux de récupération, il est transportable et évolutif puisque pour le forum des associations nous avons ressorti l'outil et approfondit les données.

Chaque branche de l'arbre est de couleurs différentes et représente un item choisi afin que les habitants puissent cibler leurs attentes. Voici les items différents :

- **Vert** : A quoi ressemble votre famille ?
- **Jaune** : Quelles activités aimeriez-vous faire ?
- **Bleu** : Quelles thématiques aimeriez-vous aborder ?
- **Orange** : Vos disponibilités ?

Une fois l'arbre bien feuillu, un tri a été réalisé par item. Une retranscription des post-its a été réalisée sur un tableau afin de conserver une trace écrite et d'en faire la synthèse, pour l'analyser par la suite.



*Que veulent les parents ? Ce qui en ressort :*

**Les résultats nous montrent que 73% des familles sont en couple et que 40% souhaitent des activités le samedi.**

Au vu des attentes exprimées, les activités qui ressortent et à mettre en place sont :

- Sport family (Olympiade, chasse au trésor, skate park, jeux de sociétés...)
- Des balades familiales à thème
- Sorties culturelles
- Des cafés-parents,
- Des expositions sur le thème de la solidarité, des préjugés...
- Des débats et des conférences sur le respect, le burn out parental...
- Jardins familiaux
- Atelier cuisine

## V – AFOM

### ATOUTS

- Tissu associatif riche et dynamique
- La MJC fait partie du réseau de la fédération régionale Occitanie des MJC
- Salariées et bénévoles interviennent ensemble lors des ateliers à destination des familles
- Élu(e) et responsable jeunesse investie dans le projet
- Associations parentes d'élèves partant pour un partenariat.

### FAIBLESSES

- Manque d'espace dédié à la rencontre et à l'accueil parentalité
- MJC identifiée comme un lieu de consommation d'activités
- Essoufflement de la participation des bénévoles

### OPPORTUNITÉS

- Le dispositif de la CAF REAAP
- Le dispositif de la CAF CLAS
- Rencontre avec les familles de la MJC
- Collaboration avec l'école, le périscolaire, la médiathèque et le centre de loisirs associatif possible.
- Le réseau des MJC proposant des actions clé en main.
- Existence d'un CCAS sur Teyran

### MENACES

- Manque d'investissement des acteurs à la parentalité
- Pourcentage important d'adhérents s'inscrivant à la MJC uniquement dans une démarche de consommation

## VI – Préconisations

Nous pouvons créer deux catégories dans les envies et besoins exprimés par les familles interrogées.

- Une catégorie que l'on pourrait appeler « espaces »
- Une catégorie que l'on pourrait appeler « services »

De plus, nous pouvons voir à travers l'AFOM et le recueil des données froides que sur le territoire, nous pouvons trouver beaucoup d'actions et d'acteurs à la parentalité.

A partir de ces constats nous pouvons poser ces 3 préconisations

Proposer aux parents  
un espace d'échange  
les rendant acteurs de  
leurs projets.

Créer des  
événements à  
destination des  
familles.

Créer un répertoire de  
partenaires et  
d'acteurs sur la  
thématique à la  
parentalité.

### 3/ BILAN DES ACTIONS DE L'ANNEE DE PREFIGURATION

#### A – CONTRAINTES SANITAIRES, UNE ANNEE DE PREFIGURATION FREINEE.

Notre année de préfiguration s'est déroulée sous des conditions particulières. Le confinement, les couvre-feux successifs ainsi que les contraintes sanitaires ont été un frein pour les inscriptions, le nombre d'adhérents pour la rentrée de 2021-2022 parle de lui-même, nous passons de 551 adhérents sur 2020-2021 à 340 adhérents au 30 septembre 2021. De plus, dans l'organisation de plusieurs événements et actions, ont dû être reportés ou annulés.

Les actions reportées ou annulées par axe.

*AXE 1 Renforcer le lien social au sein de la MJC et contribuer au renforcement du lien social sur le village.*

Activités reportées ou annulées	Analyse
<p><b><u>Le carnaval de Teyran.</u></b> Initialement prévu en avril 2021, nous devions organiser cet événement en partenariat avec plusieurs associations locales et accueillir tous les teyrannais. Cet événement est reporté à l'an prochain. De fait, nous n'avons pas pu mettre en place de commission d'organisation.</p>	<p>Le confinement du mois d'avril dû aux consignes sanitaires ne nous a pas permis de mener à bien cet événement</p>
<p><b><u>Participation à la semaine bleue.</u></b> En octobre, la MJC participe à la semaine bleue, événement intergénérationnel, organisé par le CCAS de Teyran. La MJC y anime un atelier.</p>	<p>Cette année, les contraintes sanitaires en cours dans la maison de retraite Aubeterre de Teyran étaient trop dures pour que nous puissions faire un atelier à destination des "aînés" qui est un public à risques. La pertinence de cette action nous invite à nous projeter lorsque les contraintes sanitaires seront assouplies.</p>
<p><b><u>Fête de la MJC.</u></b> La fête de la MJC devait se tenir mi-septembre. Elle devait permettre d'inviter les teyrannais et les adhérents de la MJC à une après-midi de rencontre et de découverte. Bien que l'idée fût bien accueillie par le CA et les salariés, trop de questions sans réponses demeuraient sur l'application du Pass Sanitaire.</p>	<p>L'organisation de cet événement a débuté avant l'annonce de la mise en place du Pass Sanitaire. Une fois l'annonce faite, il y avait trop d'incertitudes et de questions pour organiser cet événement dans les meilleures conditions.</p>

Axe 2 Soutenir et accompagner les familles du territoire.

Activités reportées ou annulées	Analyse
Le CLAS Primaire Cette action n'a pas pu se mettre en place cette année.	Les contraintes sanitaires ont freiné nos bénévoles, qui sont tous sénior et public à risques. Les retours des parents montrent que cette activité est importante pour eux comme pour les enfants. Nous devons retravailler le CLAS primaire avec la nouvelle directrice de l'école primaire de Teyran et avec nos bénévoles.

Axe 3 Accompagner l'initiative citoyenne

Activités reportées ou annulées	Analyse
<b><u>Création des commissions</u></b>	Les contraintes sanitaires ne nous ont pas permis d'organiser des événements durant lesquels ces 4 actions auraient dû être mis en place.
Création d'un lieu d'accueil	
Impliquer les jeunes sur les événements de la commune.	
Création d'un accueil convivial lors d'événement	

## B – BILAN DES ACTIONS MENEES

Axe 1 - Renforcer le lien social au sein de la MJC et contribuer au renforcement du lien social sur le village.

**Les résultats attendus :**

- Mise en place d'actions solidaires et d'évènement
- Implication des adhérents et des habitants dans les événements

Les actions réalisées	Analyse
<b><u>La course du cœur.</u></b> <b>25 jeunes, 2 structures partenaires, une association de solidarité</b> ont participé. Le principe : passer chez les teyrannais échanger un objet fabriqué contre des denrées alimentaires	Cette action a permis aux jeunes <b>de prendre conscience de certaines thématiques comme la précarité, la solidarité.</b>

<p>qui seront reversées à une association de solidarité. Cette année, les jeunes ont choisi le secours populaire comme partenaire. De plus, le club de handball s'est associé à cette course. Au total, <b>plus de 80 kg de denrées alimentaires</b> ont été récoltés après être passés dans <b>250 foyers teyrannais</b>. La rencontre avec l'animatrice du secours populaire, l'échange avec les teyrannais autour de la solidarité à motiver les jeunes pour reconduire cette action.</p>	<p>Leur engagement a été <b>valorisé par des articles de journaux, par les retours des parents et des élus</b>. Ils se sont sentis utiles pour leur village et pour la société. <b>Leur implication du début à la fin du projet les a confortés dans l'idée de reconduire cette action avec d'autres partenaires locaux.</b></p>
<p><b><u>Les ateliers artistiques adaptés</u></b> Les AAA sont à destination de public handicapé de tout âge et de leurs accompagnants. Ils se déclinent en plusieurs activités :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• les dimanches partagés</li> </ul> <p>Cette activité a réuni <b>15 personnes sur 3 dimanches</b>. Le public se retrouve pour partager un repas, pour se rencontrer et faire différents ateliers. Ils sont animé par <b>3 bénévoles</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la danse adaptée, théâtre corporel adapté pour les accompagnants, expression corporelle pour les accompagnants</li> </ul> <p>Ces activités se déroulent deux samedis par mois. Animés par deux bénévoles et une salariée, <b>ces ateliers réunissent 20 personnes. 10 séances ont été menées de janvier à août</b>. A travers ces activités, les personnes handicapées et leurs accompagnants se retrouvent, échangent et font ensemble.</p>	<p>Ces ateliers participent au <b>renforcement du lien social à la MJC et affirment les valeurs de notre association</b>. Cependant, une réflexion doit être engagée <b>sur la visibilité, la lisibilité et la faisabilité des activités</b>. <b>De plus, la valorisation des bénévoles et du travail de la salariée doit être repenser.</b></p>
<p><b><u>Le forum des associations.</u></b> Cet événement organisé par la mairie réunit toutes les associations teyrannaises. La MJC était présente et représentée par <b>16 bénévoles</b> qui prenaient les inscriptions et échangeaient avec les adhérents sur les activités de l'EVS et les activités de la MJC. Les bénévoles des Ateliers Artistiques Adaptés étaient présents pour animer leurs stands. Un lieu d'expression a été mis en place pour que les teyrannais et les adhérents puissent donner leurs envies et leurs idées. <b>10 personnes sont passées au stand EVS, 6 ont laissé leurs contacts.</b></p>	<p>L'implication d'une dizaine de bénévoles pour organiser et animer les stands de la MJC montre que la <b>vie bénévole existe à la MJC. Il faut néanmoins être vigilant à cette implication et sa valorisation</b>. Le lieu d'expression n'a pas fonctionné autant que nous l'aurions voulu (10 personnes). <b>Il faudra, pour le prochain forum des associations, le rendre plus visible et lisible</b>. Les personnes qui y sont passées se sont montrées intéressées et ont laissé leurs contacts (6 contacts pris)</p>



Axe 2 - Soutenir et accompagner les familles du territoire.

**Les résultats attendus :**

- Prise de confiance des familles et rupture de leurs isolements
- Augmentation des compétences parentales

Les actions réalisées	Analyse
<p><b>Le CLAS collègue</b>  <b>5 jeunes inscrits, équipe de 5 bénévoles et un animateur, 24 séances.</b> Les retours des parents sont <b>positifs</b> : ils étaient satisfaits de l'accompagnement donné, en constatant <b>une évolution positive dans les résultats de leurs enfants.</b> Chez les jeunes, la satisfaction venait du fait <b>d'apprendre dans un cadre bienveillant.</b> Les relations avec le collège, bien qu'existantes, n'ont pas été assez assidues.</p>	<p>Cette action <b>répond à un besoin clairement énoncé par les parents.</b> L'équipe de bénévoles <b>souhaite se réinvestir pour l'an prochain.</b> En revanche, les relations avec le collège de <b>Jacou doivent être revues, notamment avec les professeurs principaux.</b></p>
<p><b>Temps de devoir à l'Espace Jeunes</b>            Cette action permet à la fois <b>d'accompagner les jeunes dans leur apprentissage et de soutenir les parents dans leur mission éducative. Sur une capacité d'accueil de 12, 4-5 jeunes en moyenne participaient à ce temps, qui se tenaient les mercredis après midi.</b></p>	<p>Encadrés par un animateur, les jeunes pouvaient demander de l'aide. Ce temps de devoir à permis aussi l'entraide, certains plus âgés aidant des plus jeunes. Le retour des jeunes est positif, notamment par le fait de <b>faire leurs devoirs sans les parents, dans un cadre sécurisant.</b> Les parents étaient aussi satisfaits et rassurés de <b>voir leur enfant faire leurs devoirs en étant accompagné.</b>            Cette action sera reconduite.</p>
<p><b>La danse parents enfants</b>            Cette action a réuni <b>6 couples parents enfants sur 8 séances d'une heure</b></p>	<p>Les retours de cette action sont positifs. Les parents qui y ont participé ont apprécié <b>l'évolution dans la relation avec leurs enfants.</b> Cependant, <b>cette action mérite d'être valorisée.</b> Une réflexion doit être entamée pour soutenir l'animatrice tant <b>sur la visibilité et la lisibilité que sur les questions budgétaires et organisationnelles.</b></p>

### Axe 3 - Accompagner l'initiative citoyenne

#### Les résultats attendus :

- Création de passerelle entre les différents groupes de bénévoles et d'adhérents de la MJC
- Emergence de projets citoyens
- Participation de tous aux décisions de la MJC
- Création de lien entre les jeunes de l'EJ et les jeunes de la MJC
- Emergence de projets jeunes

Les actions réalisées	Analyse
<p><b><u>Référent.e d'activité</u></b></p> <p>Dans le but de fluidifier les échanges entre les acteurs de la MJC (animateurs, membres du CA et équipe EVS, nous avons fait le choix de proposer aux animateurs de nommer parmi eux un référent par domaine. Ce référent peut faire remonter des informations, envies, besoins au CA ou à l'équipe EVS, et transmettre des informations aux adhérents et aux bénévoles.</p>	<p><b>Une seule référente a été nommée, début avril 2021</b>, avant le confinement. La reprise des activités a été tardive et soumise à plusieurs contraintes d'organisation dûes aux conditions sanitaires. <b>La rencontre avec les animateurs n'a pas pu se faire. Le suivi et l'animation des référents doit être mieux anticiper au niveau de leur temps de travail et par rapport à leurs agendas (ils sont souvent sur plusieurs structures).</b></p>
<p><b><u>Newsletter bénévole</u></b></p> <p>Cet outil de communication est destiné aux usagers qui <b>souhaitent s'informer et s'impliquer sur le vie bénévole au sein de la structure et de la ville</b>. Il a été créé suite à un constat :</p> <p>Le manque d'outils de communication à destination des bénévoles et acteurs/partenaires locaux autour des projets participatifs.</p> <p><b>Sa première diffusion a eu lieu en Mai 2021 et se fait une fois par mois.</b></p> <p>La diffusion et les contenus de la newsletter sont sous la gestion du coordinateur de l'EVS.</p>	<p>L'outil a une démarche participative qui vise à permettre aux usagers de s'impliquer à différents niveaux sur l'échelle de participation dans des projets et événements : Halloween, Carnaval, les instances décisionnaires bénévoles.</p> <p>Au travers de ce support de communication, on a pu constater les impacts suivants :</p> <p>Le redynamisme de la base bénévole Mjc La valorisation du statut bénévole par des interviews audios. La valorisation de projets participatifs citoyens solidaires, collaboratifs des bénévoles de la MJC et du territoire. L'information des usagers par un calendrier trimestriel des futures actions. L'outil est largement distribué en interne à la Mjc dû au nombre d'adhérents.es que touche la structure mais une visibilité externe reste encore à développer. Des pistes de réflexion sur une stratégie de communication externe afin de toucher un public autre que les adhérents.es Mjc sont en voie de progression.</p> <p>La Mjc projette de mettre en place :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Des "Appels d'offres bénévoles" sur des événements ou actions participatifs.ves.</li> </ul>

	<p>- De mettre en place un système de gestion de la newsletter avec des bénévoles du CA.  <b>667 newsletters sont envoyées, avec un taux d'ouverture moyen de 60%</b></p>
<p><b><u>Formations bénévoles</u></b></p> <p>Des sessions de formation ont été mises en place depuis juillet 2020. Les publics cibles sont l'équipe bénévoles dans un premier temps puis l'équipe salariée dans un second.  <b>12 participants ont suivi les temps de formation.</b>  Ce sont des temps collectifs dans lesquels chacun.e est valorisé.ee, écouté.ee et considéré.ee. Une proposition de date et d'horaire est faite par mail à chaque temps de formation avec les objectifs.</p>	<p>Les formations ont permis de développer la démarche participative au sein de la MJC et remobiliser les bénévoles autour du partage et de l'échange.  L'action a été communiquée en interne car une réflexion sur le fonctionnement de la structure était prioritaire avant de l'étendre aux usagers sur une communication externe.  <b>La démarche participative a permis aux individus.es de s'exprimer, expérimenter, partager et échanger en collectif, sous formes de méthodes actives.</b>  <b>Au long terme, il est prévu :</b>  - Proposer aux usagers des séances de formation sur des thématiques d'éducation populaire et des outils de fonctionnement collaboratifs.  - De permettre aux bénévoles de créer des sessions de formation co animée ou animée par eux.  - De permettre aux usagers à travers un outil d'expression de communiquer leurs attentes et besoins en termes de formation.</p>
<p><b><u>Junior association</u></b></p> <p>Courant juin 2021, un jeune teyrannais est venue chercher l'aide de la MJC pour la création d'une junior association. Son projet : créer un poulailler dont les poules seraient nourries avec les déchets organiques des teyrannais. <b>Un groupe de 5 jeunes s'est constitué pour mener ce projet, avec l'accompagnement du coordinateur de l'EVS.</b> Ils organisent leurs réunions en <b>autonomie</b>, sont déjà en contact avec plusieurs partenaires. <b>L'accompagnement se fera dans toutes les étapes de leurs projets</b> (dossier à déposer, monter les partenariats, se former, faire des actions)</p>	<p>Ce projet répond à une envie d'un jeune : participer à la vie de son village en proposant un projet écologique et participatif. <b>Victor a identifié la MJC et le coordinateur de l'EVS comme accompagnateur avant de se lancer. Les jeunes sont autonomes et organisent leur temps de travail comme ils le souhaitent. Cette action se poursuivra jusqu'à la majorité des jeunes.</b></p>
<p><b><u>Projets participatifs</u></b></p>	<p><b>Cette méthode est l'ADN de l'Espace jeunes. Elle permet aux jeunes de se</b></p>

Les jeunes usagers de l'EJ créent des projets participatifs chaque année. Accompagné par l'équipe pédagogique, qui met en place un mode participatif, des prises de décisions à la logistique. **Cette année le projet de la course du coeur a été mené sous cette forme. Un séjour long et un mini séjour ont pu voir le jour grâce à cette méthode pédagogique. 25 jeunes teyrannais ont participé à ces projets.**

**projeter sur des projets tout au long de l'année.**

Ces projets participatifs ont valorisé les jeunes. Ce qui ressort de ces projets est qu'ils se sentent capables et légitime pour créer des projets. **Il faut poursuivre ces projets pour les rattacher aux événements du village.**

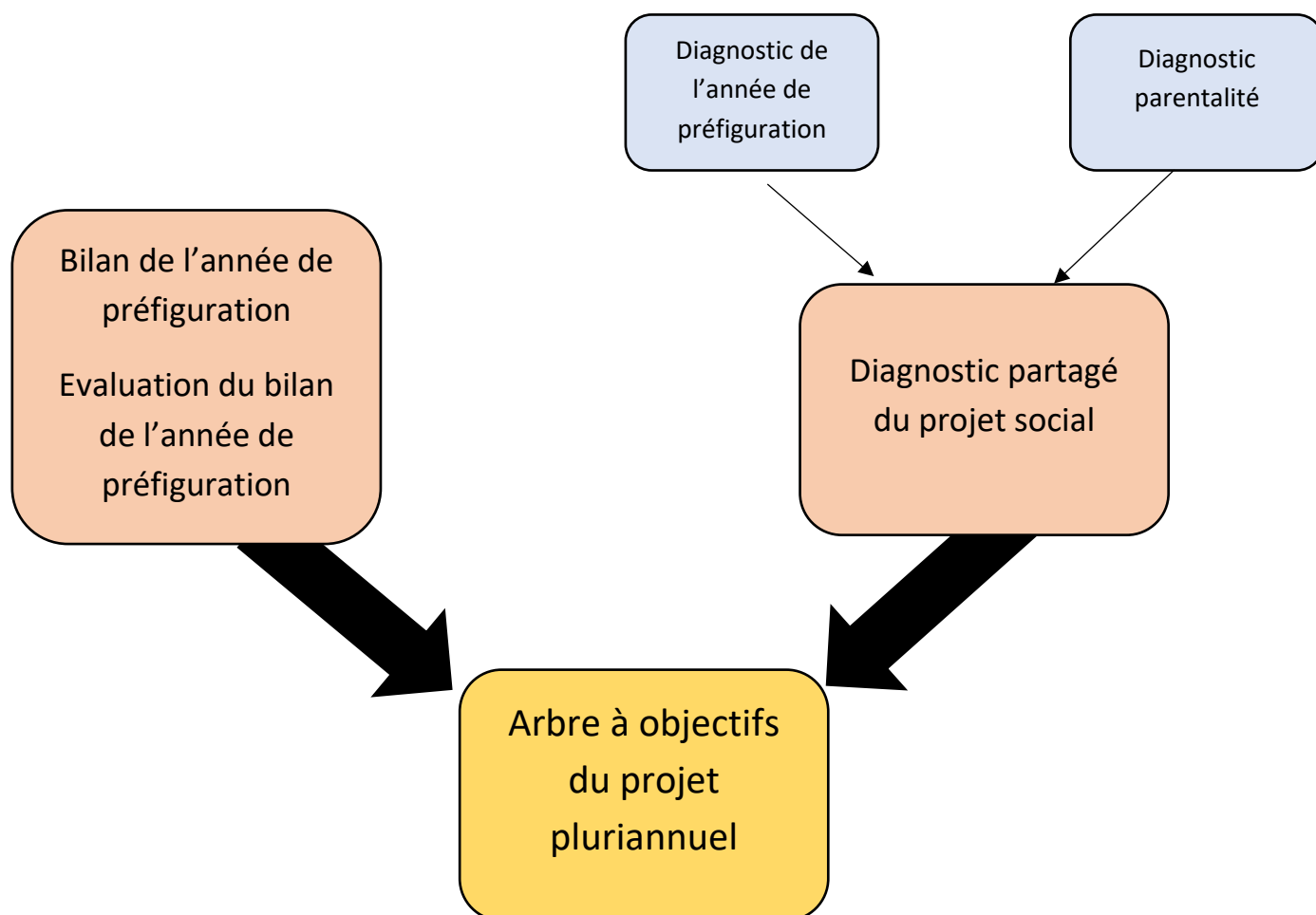
## C – EVALUATION DU BILAN

	Points positifs	Pistes à améliorer	Préconisations
<p><u>Axe 1</u></p> <p><i>Renforcer le lien social au sein de la MJC et contribuer au renforcement du lien social sur le village.</i></p>	<p><b>I -</b> La MJC a été présente au <b><u>Forum des associations.</u></b>  <b>16 bénévoles</b> positionnés.ées sur les inscriptions d'activités de la MJC.  <b>2 bénévoles</b> sur des "Ateliers Artistiques Adaptés"  <b>1 stagiaire</b> sur l'animation du stand EVS.  <b>10 usagers</b> ont été sur le stand EVS, <b>6 ont laissé leurs contacts.</b></p> <p><b>II - <u>Les ateliers artistiques adaptés</u></b> animés par <b>3 bénévoles et 1 salariée</b> regroupent :  - "Les Dimanches partagés" <b>ont eu lieu 3 dimanches</b>  et ont réuni <b>15 personnes</b>  - "La danse adaptée" pour les jeunes en situation de handicap, le "Théâtre corporel adapté" et "L'expression corporelle" pour les accompagnants ont réuni <b>20 personnes. 10 séances ont été menées de janvier à août.</b></p> <p><b>III - <u>La course du cœur,</u></b> à réuni <b>25 jeunes, 3 acteurs partenaires</b> de l'action. Cette année <b>plus de 80 kg de denrées alimentaires</b> ont été récoltés après que les jeunes soient passés <b>dans 250 foyers teyrannais.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Permettre une meilleure répartition des implications et missions des bénévoles sur les événements/actions.</li> <li>- Anticiper avec des outils de communication adaptés la visibilité et la lisibilité des événements et les valeurs qu'ils véhiculent auprès des usagers.</li> <li>- Créer des outils communs de planification des projets (Pertinence, efficacité, <b>faisabilité des activités</b>).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Développer et animer des lieux d'expression durant des événements hors les murs.</li> <li>- Développer une démarche de valorisation des bénévoles et des salariés.ées.</li> <li>- Les événements suivants : <b><u>Fête de la MJC, la semaine bleue et le Carnaval de Teyran</u></b> vont permettre de développer le lien social et favoriser la démarche participative des usagers. La MJC projette de réaliser ces manifestations dans de meilleures conditions sanitaires pour tous en 2022.</li> </ul>

<p><u>Axe 2</u></p> <p>Soutenir et accompagner les familles du territoire.</p>	<p><b>I - 6 familles</b> ont participé à 8 ateliers “<b><u>Danse parents enfants</u></b>”.</p> <p><b>II - <u>Le Temps de devoir</u></b> à l'Espace Jeunes a accueilli en moyenne <b>5 jeunes</b> une fois par semaine.</p> <p><b>III - <u>Le CLAS collègue</u></b> a permis à <b>5 jeunes sur 12</b> d'être accompagnés.ées et encadrés.ées par une équipe pédagogique (salarié et bénévoles).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Anticiper les moyens financiers et humains mis à disposition.</li> <li>- Développer l'entraide entre les aînés.ées et les benjamins dans un cadre sécurisant.</li> <li>- Échanger et partager avec le corps enseignant sur le suivi des jeunes.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valoriser les ateliers autour de la parentalité.</li> <li>- Accompagner les acteurs.trices sur la communication de leurs ateliers.</li> <li>- Développer l'action en direction d'un public primaire.</li> <li>- Renforcer la communication avec le corps enseignant du collège.</li> <li>- Permettre à l'équipe bénévole de réintégrer l'action.</li> </ul>
<p><u>Axe 3</u></p> <p>Accompagner l'initiative citoyenne</p>	<p><b>I - 25 jeunes</b> de Teyran ont participés.ées à <b>3 <u>projets participatifs</u></b>.</p> <p><b>II - <u>Création d'une junior association</u></b> avec <b>5 jeunes</b> grâce au projet “ <i>Un trognon, une poule</i>”.</p> <p><b>III - 12 participants.es</b> ont intégré <b>5 <u>séances de formation</u></b> en direction de l'équipe bénévole.</p> <p><b>IV - <u>Création d'une Newsletter</u></b> bénévole depuis Mai 2021.</p> <p><b>V -</b> La mise en place d'un.e <b><u>Réferent.e d'activités</u></b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organiser des réunions en autonomie.</li> <li>- Valoriser les actions/les projets que portent les usagers.</li> <li>- Développer une démarche participative au sein de la MJC et remobiliser les bénévoles autour du partage et de l'échange.</li> <li>- Fédérer les usagers à différents niveaux d'implication dans des projets et événements : Halloween, Carnaval, les instances décisionnaires bénévoles.</li> <li>- Développer la formation en direction des usagers sur des thématiques d'éducation populaire et outils de fonctionnement collaboratifs.</li> <li>- Créer un outil prévisionnel de suivi des référents.es afin d'anticiper leur temps de travail.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Inclure les jeunes à des événements du village.</li> <li>- Poursuivre l'accompagnement de projets avec le coordinateur de l'EVS.</li> <li>- Développer le partenariat avec les acteurs du territoire autour de projets communs (rencontres, réunions trimestrielles, création d'un répertoire).</li> <li>- Permettre aux bénévoles de créer des sessions de formation co animée ou animée par eux.</li> <li>- Permettre aux usagers de communiquer leurs attentes/ besoins et co gérer des événements au travers d'outils d'expression/ création de commissions.</li> <li>- Diffuser des “<i>Appels d'offres bénévoles</i>” sur des événements ou actions participatifs.ves.</li> <li>- Mettre en place un lieu d'accueil.</li> </ul>

## 4/ L'ARBRE A OBJECTIF POUR LES 4 ANS A VENIR

### A – COMMENT A-T-IL ETAIT ELABORE



En nous prenant en compte le diagnostic de l'année de préfiguration et le diagnostic parentalité, nous avons écrit le diagnostic partagé du projet social. Nous en avons dégagé des préconisations. Avec le bilan de l'année de préfiguration et son évaluation, nous avons énoncé d'autres préconisations. C'est l'ensemble de ce travail qui nous a amené à établir cet arbre à objectif pluriannuel.

## B – AXE 1

Constats et besoins identifiés

- Les teyrannais sont attachés aux événements de leur commune
- La MJC souhaite poursuivre ses actions et événements pour tous

### Renforcer le lien social au sein de la MJC et contribuer à son renforcement sur le village

*Favoriser le vivre ensemble et le faire ensemble*

*Fédérer les habitants et les adhérents autour de projets communs*

Mise en place d'actions et d'événements solidaires

Implication des habitants et des adhérents lors des événements

Dynamiser les actions existantes

Communiquer sur les actions et les événements en interne et en externe

Rendre accessible les événements de la MJC

Créer de nouvelles actions ou de nouveaux événements

Permettre à tous de participer à l'organisation d'événement

Recueillir les envies et les idées des usagers

Communiquer sur les événements porté par la MJC sur les réseaux sociaux et le site internet de la MJC

Carnaval

Halloween

Visiter les résidents de la maison de retraite Aubeterre avec les familles et les bénévoles

Collaborer avec le CCAS (Course du cœur, semaine bleue)

Mettre en place une veille sur les financements (subventions et autres)

Mettre en place des lieux d'écoutes et d'expressions intra et extra muros

Faire émerger des groupes moteurs chez les usagers

Créer des passerelles entre les acteurs locaux (associations, club sportif...) et la MJC



## C - AXE 2

### Constats et besoins identifiés

- Les familles teyrannaises ont exprimé des besoins et des envies
- Les familles teyrannaises souhaitent se retrouver

## Soutenir et accompagner les familles du territoire

*Développer des espaces autour de la parentalité*

*Développer des ressources et des services à destination des familles*

Prise de confiance des familles et rupture de leur isolement

Augmentation des compétences parentales

Travailler en partenariat avec les acteurs du réseau à la parentalité

Valoriser l'écoute et la parole des parents

Permettre aux familles de se réunir (activité, atelier)

Répondre à des besoins identifiés par les familles

Valoriser les actions existantes autour de la parentalité

Développer le rayonnement de réseau parentalité

-Mettre en place des activités qui répondent aux envies des parents (atelier cuisine, sortie culturelle, sortie sportive...)

-Mettre en place un lieu d'accueil pour les familles.

-Mettre en place des cafés parents

-Mettre en place un REAAP

-Créer des ateliers en partenariat avec la ludothèque

-L'accompagnement scolaire

-Temps de devoir à l'EJ

-Mise en place d'un dispositif CLAS

-Mettre en place des conférences

-Mettre en place des événements autour de la parentalité.

-Communiquer aux familles du territoire les actions relatives à la parentalité (journal, portail famille, réseau social, site internet, réseau CCGPSL, médiathèque, réseau EVS).

-Mettre en place une exposition

## D – AXE 3

### Constats et besoins identifiés

- La vie bénévole à la MJC est établie
- Les teyrannais souhaitent s'impliquer dans la vie de leur village
- Les jeunes teyrannais souhaitent s'impliquer dans la vie de leur village

## Accompagner l'initiative citoyenne

*Créer une dynamique collaborative et participative au sein de la MJC*

*Faire de la MJC un lieu de participation et de co-construction sur le territoire*

Création d'un cadre favorisant la vie bénévole au sein de la MJC

Création d'un cadre favorisant l'émergence de projets citoyens

Valoriser le statut de bénévole

Faire de la MJC un lieu ressources pour les bénévoles

Animer la vie des bénévoles

Accompagner les usagers dans la création de leurs projets

Créer des instances participatives

- Co-écrire une charte du bénévole
- Formaliser l'accueil des bénévoles
- Proposer des formations aux bénévoles
- Référencer les aptitudes des bénévoles
- Référencer les moyens matériels à disposition des bénévoles
- Mettre en place des temps conviviaux

- Créer une commission bénévole
- Mettre en place un porte-parole par action
- Créer des outils participatifs
- Créer des appels aux bénévoles par actions

# Accompagner l'initiative citoyenne

*Favoriser l'initiative des  
jeunes*

Emergence de projets  
jeunes

Permettre aux jeunes  
de participer aux  
projets développés  
sur le territoire

Permettre la  
rencontre entre les  
jeunes du territoire

Rendre accessible et  
visible les actions  
autour de la  
jeunesse

- Faire décider et participer les jeunes dans les évènements du village portés par la MJC
- Mettre en place des projets participatifs
- Fédérer les acteurs jeunesse autour de projet commun

## E - PROJECTION DES ACTIONS SUR LES 4 ANS

2022

	Renforcer le lien social à la MJC et contribuer à son renforcement sur la commune de Teyran	Soutenir et accompagner les familles du territoire	Accompagner l'initiative citoyenne	
Janvier		Labélisation REAAP	Emergence groupe moteur	
Février	Course du cœur			
Mars	CARNAVAL	Action REAAP 1		Participation jeunesse à Carnaval
Avril				
Mai				
Juin		Action REAAP 2		
Juillet				Réalisation Projets jeunes
Aout				
Septembre		Début CLAS primaire et collège + action REAAP 3		
Octobre	Halloween – Semaine bleue			Participation jeunesse à Halloween
Novembre				
Décembre		Action REAAP 4		Création commission bénévole

2023

	Renforcer le lien social à la MJC et contribuer à son renforcement sur la commune de Teyran	Soutenir et accompagner les familles du territoire	Accompagner l'initiative citoyenne
Janvier			CLAS Création de la commission de bénévoles "Carnaval" Formation de bénévoles Formation de bénévoles Réalisation Projets jeunes Formation de bénévoles
Février	Course du cœur + action hors les murs		
Mars	CARNAVAL	Action REAAP 1	
Avril			
Mai			
Juin	Fête de la MJC	Action REAAP 2	
Juillet			
Aout			
Septembre		Action REAAP 3	
Octobre	Halloween – Semaine bleue		
Novembre			
Décembre		Action REAAP 4	

2024

	Renforcer le lien social à la MJC et contribuer à son renforcement sur la commune de Teyran	Soutenir et accompagner les familles du territoire		Accompagner l'initiative citoyenne
Janvier			CLAS	Mise en place d'un porte-parole par domaine d'activités
Février	Course du cœur + action hors les murs			Formation de bénévoles
Mars	CARNAVAL	action REAP 1 (novateur)		
Avril				
Mai				Formation de bénévoles
Juin	Fête de la MJC (Dernier weekend du mois)	action REAP 2		
Juillet				Réalisation Projets jeunes
Aout				
Septembre		action REAP 3		
Octobre	Halloween – Semaine bleue			Formation de bénévoles
Novembre	Action hors les murs			
Décembre	Nouvel évènement	action REAP 4		

2025

	Renforcer le lien social à la MJC et contribuer à son renforcement sur la commune de Teyran	Soutenir et accompagner les familles du territoire	Accompagner l'initiative citoyenne
Janvier			CLAS Mise en place de référents par domaine d'activités Formation de bénévoles Formation de bénévoles Nouvel évènement jeunesse Réalisation Projets jeunes Formation de bénévoles
Février	Course du coeur + action hors les murs		
Mars	CARNAVAL	Action REAP 1 (novateur)	
Avril			
Mai			
Juin	Fête de la MJC (Dernier weekend du mois)	Action REAP 1 (novateur)	
Juillet			
Aout			
Septembre		Action REAP 1 (novateur)	
Octobre	Halloween – Semaine bleue		
Novembre	Action hors les murs		
Décembre	Evènement 2024 reconduit	Action REAP 1 (novateur)	

## 5/ EVALUATION DU PROJET SOCIAL

AXE	Objectif généraux	Résultat attendus	Objectifs opérationnels	Critères d'évaluation	Indicateurs	Modalités d'évaluation
<b>Renforcer le lien social au sein de la MJC et contribuer à son renforcement sur le village</b>	Favoriser le vivre ensemble et le faire ensemble	Mise en place d'actions et d'événements solidaires	Dynamiser les actions existantes Communiquer sur les actions et les événements en interne et en externe Rendre accessible les événements de la MJC	Efficacité : participation des adhérents et habitants aux actions et événements Pertinence : organisation d'actions et événements solidaires Efficience : meilleure lisibilité et visibilité des événements grâce aux outils de communication Cohérence : diversité des actions permettant la mixité sociale Coherence : Appel à projets en lien avec l'arbre à objectif	Nombre d'évènements organisés Nombre de participants ayant participé aux manifestations Nombre de participants différents ayant participé aux manifestations Diffusion de l'information sur les réseaux sociaux Diversité des canaux de communication utilisés Appel à projets répondus	Tableau de bord et recueil du nombre de participants Echelle de participation : évolution du niveau de participation Questionnaire(s) et retour d'expérience(s) Outils d'évaluation participatif (cordes à linge, arbres à expression)
	Fédérer les habitants et les adhérents autour de projets communs	Implication des habitants et des adhérents lors des événements	-Créer de nouvelles actions ou de nouveaux événements -Permettre à tous de participer à l'organisation d'événement -Recueillir les envies et les idées des usagers	Efficacité : expression des envies et de la parole des participants Efficacité : mise en place d'événements participatifs Pertinence : pérennisation de l'investissement bénévole dans l'organisation des événements Pertinence : émergence de groupe moteurs Cohérence : adéquation des attentes des participants aux évènement mis en place	Nombre de participants s'étant exprimés Nombre d'adhérents souhaitant participer à l'organisation d'événements Nombre de non adhérents / habitants souhaitant participer à l'organisation d'événements Nombre d'outils mis en place permettant l'expression des adhérents/habitants	Tableau de bord et recueil du nombre de participants Echelle de participation : évolution du niveau de participation Questionnaire(s) et retour d'expérience(s) Outils d'évaluation participatif (cordes à linge, arbres à expression)



AXE	Objectif généraux	Résultat attendus	Objectifs opérationnels	Critères d'évaluation	Indicateurs	Modalités d'évaluation
<b>Soutenir et accompagner les familles du territoire</b>	Développer des espaces autour de la parentalité	Prise de confiance des familles et rupture de leur isolement	Travailler en partenariat avec les acteurs du réseau à la parentalité  Valoriser l'écoute et la parole des parents  Permettre aux familles de se réunir (activité, atelier)	Efficacité : mise en place d'un REAAP Efficacité : mise en place d'actions de rencontre Pertinence : Mise en place d'action REAAP Cohérence : mise en place d'un espace d'accueil Efficacité : mobilisation de partenaires et acteurs ressources dans le réseau parentalité de la MJC Efficacité : partenaires menant des actions en direction des familles de la ville de Teyran	Nombre de familles participant aux actions mises en place Nombre de familles différentes participant aux actions mises en place Nombre d'actions REAAP répondant aux REAAP Nombre de partenaires intervenants dans le réseau parentalité de la MJC	Tableau de bord et recueil du nombre de participants Echelle de participation : évolution du niveau de participation Questionnaire(s) et retour d'expérience(s) Outils d'évaluation participatifs (cordes à linge, arbres à expression)
	Développer des ressources et des services à destination des familles	Augmentation des compétences parentales	Répondre à des besoins identifiés par les familles  Valoriser les actions existantes autour de la parentalité  Développer le rayonnement de réseau parentalité	Efficacité : Mise en place de conférence répondant aux besoins des parents Pertinence : Mise en place d'activités répondant aux besoins identifiés par les parents Cohérence : Mise en place d'un CLAS Efficacité : meilleure lisibilité et visibilité des événements grâce aux outils de communication	Nombre de conférence Nombre de famille participants aux nouvelles actions et conférence Diffusion de l'information sur les réseaux sociaux Diversité des canaux de communication utilisés Nombre de bénévoles participant au CLAS Nombre de jeunes accueillis au CLAS Nombre de nouvelles actions Nombre de familles aux actions parentalité	Tableau de bord et recueil du nombre de participants Echelle de participation : évolution du niveau de participation Questionnaire(s) et retour d'expérience(s) Outils d'évaluation participatif (cordes à linge, arbres à expression)

AXE	Objectif généraux	Résultat attendus	Objectifs opérationnels	Critères d'évaluation	Indicateurs	Modalités d'évaluation
<b>Accompagner l'initiative citoyenne</b>	Créer une dynamique collaborative et participative au sein de la MJC	Création d'un cadre favorisant la vie bénévole au sein de la MJC	Valoriser le statut de bénévole  Faire de la MJC un lieu ressources pour les bénévoles  Animer la vie les bénévoles	Cohérence : réflexion sur la gouvernance avec le CA Efficacité : création d'une charte du bénévole Efficacité : Mise en place de temps d'accueil pour les bénévoles Pertinence : mise an place de formations bénévoles Cohérence : Participation du CA à la rédaction de la charte du bénévole	Modification de l'organisation de l'AG (plus participatif) Plus grande participation à l'AG Nombre de rencontres mis en place à destination des bénévoles Mise en place d'une charte Nombre de formations Mises en places Nombre de bénévoles participant aux formations	Tableau de bord et recueil du nombre de participants Echelle de participation : évolution du niveau de participation Questionnaire(s) et retour d'expérience(s) Outils d'évaluation participatifs (cordes à linge, arbres à expression)
	Faire de la MJC un lieu de participation et de co-construction sur le territoire	Création d'un cadre favorisant l'émergence de projets citoyen	Accompagner les usagers dans la création de leurs projets  Créer des instances participatives	Efficience : moyens mis en place permettant de favoriser la participation Efficacité : mise en place de nouveaux projets Efficacité : les moyens de communication ont permis de capter de nouveaux publics Pertinence : l'accueil à la MJC a permis aux publics de se rencontrer, de s'informer Cohérence : diversité des publics sur les actions Efficience : Création d'une commission bénévole	Nombre de personnes qui passent à l'accueil Nombre de bénévoles participant à la commission bénévole Nombre de projet suivis et crée par la commission bénévole Nombre d'outils participatifs mis en place Diffusion de l'information sur les réseaux sociaux Diversité des canaux de communication utilisés	Tableau de bord et recueil du nombre de participants Echelle de participation : évolution du niveau de participation Questionnaire(s) et retour d'expérience(s) Outils d'évaluation participatif (cordes à linge, arbres à expression) Compte rendu des nouvelles commissions

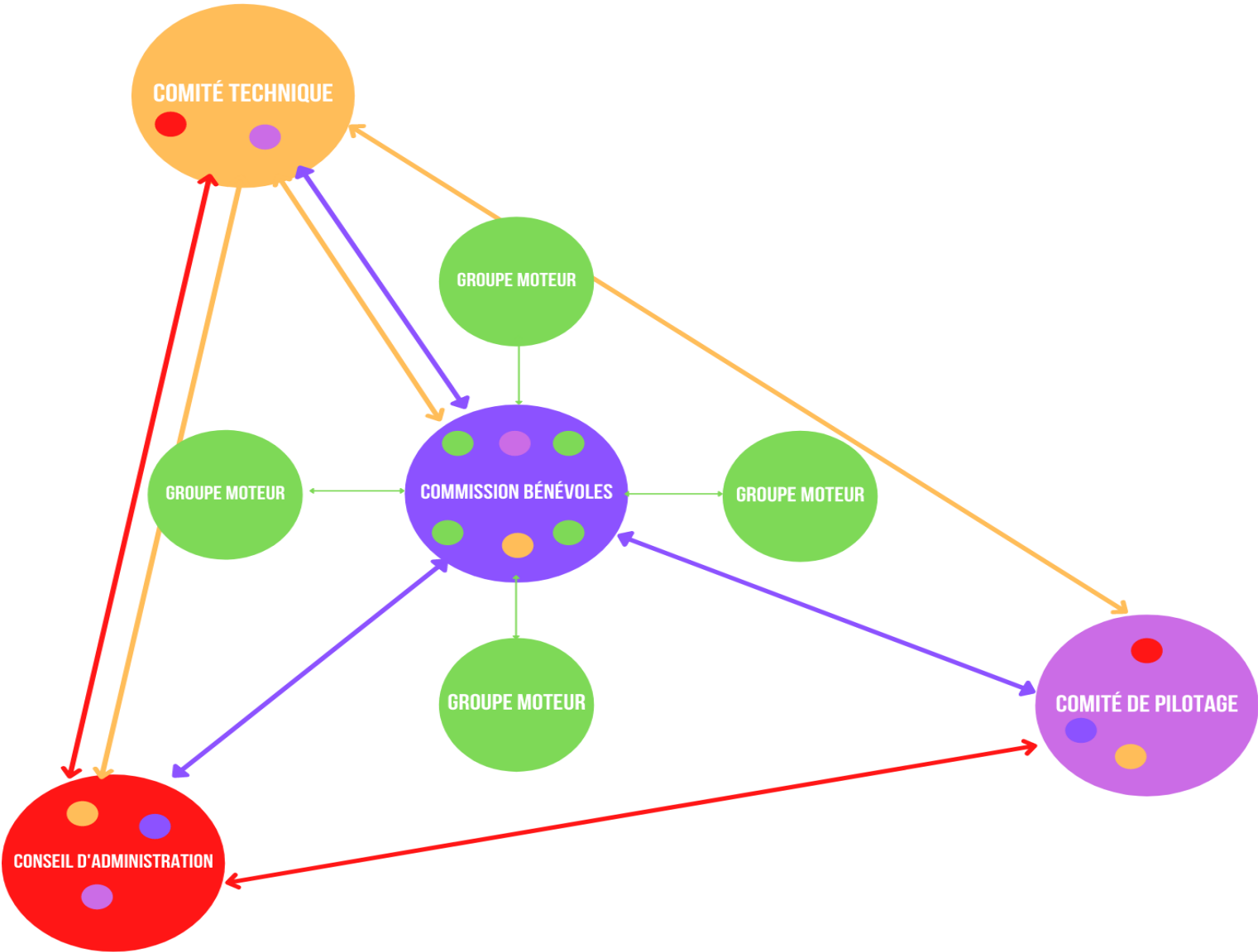
AXE	Objectif généraux	Résultat attendus	Objectifs opérationnels	Critères d'évaluation	Indicateurs	Modalités d'évaluation
<b>Accompagner l'initiative citoyenne</b>	Favoriser l'initiative des jeunes	Emergence de projets jeunes	<p>Permettre aux jeunes de participer aux projets développés sur le territoire</p> <p>Permettre la rencontre entre les jeunes du territoire</p> <p>Rendre accessible et visible les actions autour de la jeunesse</p>	<p>Impact : implication des jeunes sur des actions locales</p> <p>Efficacité : création de passerelles entre les différents EJ de la CCGPSL</p> <p>Efficacité : rencontres et actions mises en place</p> <p>Efficiency : création de nouveaux projets</p> <p>Cohérence : mise en place d'outils permettant de favoriser l'initiative des jeunes</p>	<p>Nombre de jeunes souhaitant s'impliquer dans une action</p> <p>Nombre de projet(s) mis en place</p> <p>Nombre de nouveaux projets</p> <p>Nombre de rencontres et actions réalisées</p> <p>Nombre d'outils participatifs mis en place</p> <p>Nombre de jeunes participant aux projets sur le territoire</p>	<p>Tableau de bord et recueil du nombre de participants</p> <p>Echelle de participation : évolution du niveau de participation</p> <p>Questionnaire(s) et retour d'expérience(s)</p> <p>Outils d'évaluation participatifs (cordes à linge, arbres à expression)</p>

*Les instances évaluatives.*

Instance	Avec qui	Fréquence
COFIL	CAF, Mairie, CA, Bénévoles, équipe salariée de l'EVS, partenaires	Un par an, au printemps
Bilan de parcours	CA, Acteurs du territoire, Bénévoles, équipe salariée	Juin et décembre
Des bilans d'actions	Acteurs du territoire, Usagers Bénévoles, équipe salariée	Après chaque action
Commissions	Groupe moteur, bénévoles, usagers	Une par trimestre : mars, juin, septembre, décembre
Recueil de paroles	Usagers	Un par événement

# 6/ MODALITES DE PORTAGE COLLECTIF DU PROJET SOCIAL

Les instances collectives du portage du projet social



## Les instances opérationnelles

### Groupe moteur, se réunit en fonction des actions et événements :

- Composition : habitants et adhérents
- Mission : Agir sur une action précise (carnaval, cafés parents...)
- Rôles du porte-parole : informer et participer à la commission bénévole

### La commission bénévole, se réunit une fois par trimestre :

- Composition : portes paroles des groupes moteurs, du référent de l'EVS. Intervention ponctuelle de partenaires
- Mission : coordonner les actions des groupes moteurs
- Rôles : faire le lien avec les bénévoles, le CA, le Cotech et le COPIL

Leurs membres peuvent participer aux instances citées au-dessus. Ils peuvent avoir un pouvoir de décision sur l'organisation des actions et événements.

### Le Comité Technique (COTECH) se réunit une fois tous les deux mois :

- Composition : salariés et un membre du CA. Intervention ponctuelle de bénévoles et de partenaires
- Missions : coordonner les actions et les événements de l'EVS, assurer le suivi budgétaire, répondre aux appels à projet
- Rôles : animer la vie bénévole, faire le lien avec les bénévoles, le CA et le COPIL, être ressource pour les bénévoles

## Instance institutionnelle

### Le Comité de Pilotage (COPIL), se réunit une fois par an :

- Composition : principaux partenaires, financeur (CAF), institutionnels (Mairie), d'actions (associations...), membres du CA, bénévoles de commissions, membres du COTECH
- Missions : adhérer et valider les orientations proposées par le COTECH.
- Rôles : assurer le suivi et évaluer des projets, actions et événements

## Instance de gouvernance

### Conseil d'Administration (CA) se réunit une fois par an :

- Composition : bénévoles administrateurs. Intervention ponctuelle de membre du COTECH, de bénévole et/ou de partenaires
- Mission : voter les orientations de l'EVS
- Rôle : faire le lien avec le COTECH et le COPIL.

# 7/ LES MOYENS INTERNES ET PARTENARIAUX

## A – LES MOYENS HUMAINS

Salarié(e)s MJC :

- Directeur de la MJC - supervision général et garant du cadre (0.20 ETP)
- Coordinateur EVS - Romain TOURNEMINE (1 ETP)
- Animatrice EJ - Marine Remond (1 ETP)
- Responsable administrative - Sylvie MORALES : accueil et suivi administratif (0.10 ETP)

Bénévoles MJC :

- Référent bénévole du projet EVS - Evelyne DUCOTEY : lien avec le CA et suivi
- Chargée de mission bénévole - Eline LEBOURGEOIS : Mise en place sur la formalisation du projet avec la fin de la formation, tuilage (bénévolat personnel sur le projet EVS)

Stagiaires en formation :

- Stagiaire DEJEPS - Sandrine Cabrera : Développement de l'axe parentalité (mars 2021-mars 2022)
- Apprentis BPJEPS Loisirs Tout Public – Axel Guglielminotti : Animation Espace Jeunes (octobre 2021 – novembre 2022)

Piste de moyens humains :

- Stagiaire DEJEPS (développer les axes EVS)
- Stagiaire BPJEPS
- Services civiques (Participation aux missions d'accueil)

## B – LES LOCAUX

Exterieur

A l'extérieur, la MJC est entourée de jeux pour enfants et du city stade. Ces lieux attirent beaucoup de famille ce qui en font des lieux propices aux activités extra-muros comme des activités, des rencontres, des temps de discussion...

Vue de devant des locaux de la MJC



Vue de l'aire de jeux et du city

Vue de derrière la MJC





## Intérieur

A l'intérieur de la salle du camp de Liouse, un sas d'accueil peut être utilisé pour des actions éphémères, avec l'accord de la Mairie



Au sein de la MJC, 4 salles peuvent être mises à disposition pour accueillir les usagers, les informer ou faire des activités ou ateliers. Les locaux de la MJC sont mis à disposition par la Mairie.



Salle de danse

Salle multi-activités



Salle de langues

Salle d'arts plastiques



## Espace Jeunes

2 salles dans les locaux de l'Espace Jeunes peuvent être utilisés. Ils sont mis à disposition par la Mairie



## C – LE BUDGET PREVISIONNEL

<b>Compte Charges</b>					
		2022	2023	2024	2025
<b>60</b>	<b>Achats</b>	962	1100	1200	1500
<b>61</b>	<b>Services extérieurs</b>	1000	1500	2000	2500
<b>62</b>	<b>Autres services extérieurs</b>	500	1000	1500	2000
<b>63A</b>	<b>Impôts et taxes lié aux frais de personnels (631-633)</b>	600	600	600	600
<b>63B</b>	<b>Autres impôts et taxes (634-639)</b>				
<b>64</b>	<b>Total frais de personnel</b>	33500	34000	34500	35000
<b>65</b>	<b>Total autres charges de gestion courante</b>				
<b>66</b>	<b>Charges financières</b>				
<b>67</b>	<b>Charges exceptionnelles</b>				
6811	Dotation aux amortissements	270			
6815	Dotation aux provisions				
689	Engagements à réaliser sur subvention allouée				
<b>68</b>	<b>Total dotations aux amortissements, dépréciations et provisions</b>				
860	Secours en nature				
861	Mise à disposition de locaux et matériel	9000	9000	9000	9000
862	Mise à disposition énergie				
863	Mise à disposition de personnel (stagiaire DEJEPS)				
864	Mise à disposition autre				
<b>86</b>	<b>Total contributions volontaires - Hors bénévolat</b>				
<b>Total des charges - classe 6</b>		45832	47200	48800	50600
<b>Total charges base PS animation locale</b>		45832	47200	48800	50600

<b>Compte de Produits</b>					
		2022	2023	2024	2025
70623	<b>Caf : Prestation de service Animation locale - Espace Vie sociale</b>	23332	23332	23332	23332
	<b>Caf : Prestation de service Autres (Reaap class)</b>	1500	2500	3768	4568
70623	<b>Sous total divers prestations de service Caf</b>	24832	25832	27100	27900
70624	<b>Caf Fonds d'accompagnement publics et territoires (Fapt - Psu ...)</b>				
70642	<b>Participation des usagers</b>				
70642	<b>Autres participations des usagers (aides aux familles, aides aux vacances, repas, ...)</b>				
70642	<b>Sous total participations des usagers</b>	0	0	0	0
<b>706</b>	<b>Total Prestations de service - produits</b>	24832	25832	27100	27900
<b>708</b>	<b>Produits des activités annexes (loto, kermesse, ventes, ...)</b>				
741	<b>Subventions et prestations de services versées par l'Etat</b>				
742	<b>Subventions et prestations de services Région</b>				
743	<b>Subventions et prestations de services Département</b>				1000
744	<b>Subventions et prestations de services Commune</b>				
7451	<b>Subventions et prestations de services versées par des organismes nationaux (dont Msa)</b>				
744 - 7451	<b>Sous total subvention exploitation</b>	0	0	0	1000
7452	<b>Subvention exploitation Caf (à préciser)</b>	12000	12000	12000	12000
7452	<b>Autre subvention exploitation Caf (à préciser) coordination</b>				
7452	<b>Sous total subvention exploitation Caf</b>	12000	12000	12000	12000
<b>74</b>	<b>Total subventions de fonctionnement</b>	12000	12000	12000	13000
<b>75</b>	<b>Autres Produits de gestion courante</b>	0	368	700	700
<b>76</b>	<b>Produits financiers</b>				
<b>77</b>	<b>Produits exceptionnels</b>				
<b>78</b>	<b>Reprise sur amortissements - Dépréciations et provisions</b>				
<b>79</b>	<b>Transfert de charges</b> Aides forfaitaire reçues dans le cadre de la formation ou des dispositifs à l'emploi (Emplois aidés, Gdfpe, ..., indemnités journalières) )				
<b>87</b>	<b>Contrepartie contributions volontaires - Hors Bénévolat</b>	9000	9000	9000	9000
<b>Total des produits - Classe 7</b>		45832	47200	48800	50600

## E – LES PARTENAIRES



## **8/ ANNEXES**

### A - L'ARBRE A OBJECTIFS, OUTIL OFFICIEL DE LA CAF

## ARBRE A OBJECTIFS DU PROJET SOCIAL AXE 1

<b>AXE</b> (intention - ce que l'on veut atteindre ou réduire)	<b>Objectifs généraux</b> (ce que l'on veut faire – objectif visé à long terme)	<b>Les résultats attendus en partant des constats</b>	<b>Objectifs opérationnels</b> (ce que l'on va faire – opérationnalité chaque année)	<b>Déclinaisons</b> <b>Modalités d'intervention (plan d'actions)</b>
<p><b>Renforcer le lien social au sein de la MJC et contribuer à son renforcement sur le village</b></p> <p>Constat et besoins identifiés</p> <p>Les teyrannais sont attachés aux événements de leur commune</p> <p>La MJC souhaite poursuivre ses actions et événements pour tous</p>	<p><i>Favoriser le vivre ensemble et le faire ensemble</i></p>	<p>Mise en place d'actions solidaires et d'événements</p>	<p>Dynamiser les actions existantes</p>	<p>-Communiquer sur les événements porté par la MJC sur les réseaux sociaux et le site internet de la MJC</p> <p>-Carnaval</p> <p>-Halloween</p> <p>-Visiter les résidents de la maison de retraite Aubeterre avec les familles et les bénévoles</p> <p>-Collaborer avec le CCAS (Course du coeur, semaine bleue)</p> <p>-Mettre en place une veille sur les financements (subventions et autres)</p>
			<p>Communiquer sur les actions et les événement en interne et en externe</p>	
			<p>Rendre accessible le évènements de la MJC</p>	
	<p><i>Fédérer les habitants et les adhérents autour de projets communs</i></p>	<p>Implication des habitants et des adhérents lors des événements</p>	<p>Recueillir les envies et les idées des usagers</p>	<p>-Mettre en place des lieux d'écoutes et d'expressions intra et extra muros</p> <p>-Faire émerger des groupes moteurs chez les usagers</p> <p>-Créer des passerelles entre les acteurs locaux (associations, club sportif...) et la MJC</p>
			<p>Permettre à tous de participer à l'organisation d'événement</p>	
			<p>Créer de nouvelles actions ou de nouveaux événements</p>	



## ARBRE A OBJECTIFS DU PROJET SOCIAL AXE 2

<b>AXE</b> (intention - ce que l'on veut atteindre ou réduire)	<b>Objectifs généraux</b> (ce que l'on veut faire – objectif visé à long terme)	<b>Les résultats attendus en partant des constats</b>	<b>Objectifs opérationnels</b> (ce que l'on va faire – opérationnalité chaque année)	<b>Déclinaisons</b> <b>Modalités d'intervention (plan d'actions)</b>
<p><b>Soutenir et accompagner les familles du territoire</b></p> <p>Constats et besoins identifiés</p> <p>Les familles teyrannaises ont exprimé des besoins et des envies</p> <p>Les familles teyrannaises souhaitent se retrouver</p>	<p><i>Développer des espaces autour de la parentalité</i></p>	<p>Prise de confiance des familles et rupture de leur isolement</p>	<p>Travailler en partenariat avec les acteurs du réseau à la parentalité</p> <p>Valoriser l'écoute et la parole des parents</p> <p>Permettre aux familles de se réunir (activité, atelier)</p>	<p>Mettre en place des activités qui répondent aux envies des parents (atelier cuisine, sortie culturelle, sortie sportive...)</p> <p>Mettre en place un lieu d'accueil pour les familles.</p> <p>Mettre en place des cafés parents</p>
	<p><i>Développer des ressources et des services à destination des familles</i></p>	<p>Augmentation des compétences parentales</p>	<p>Répondre à des besoins identifiés par les familles</p> <p>Valoriser les actions existantes autour de la parentalité</p> <p>Développer le rayonnement de réseau parentalité</p>	<p>Créer des ateliers en partenariat avec la ludothèque</p> <p>L'accompagnement scolaire</p> <p>Temps de devoir à l'EJ</p> <p>Mise en place d'un dispositif CLAS</p> <p>Mettre en place des conférences</p> <p>Mettre en place des événements autour de la parentalité.</p> <p>Communiquer aux familles du territoire les actions relatives à la parentalité (journal, portail famille, réseau social, site internet, réseau CCGPSL, médiathèque, réseau EVS).</p>

## ARBRE A OBJECTIFS DU PROJET SOCIAL AXE 3

<b>AXE</b> (intention - ce que l'on veut atteindre ou réduire)	<b>Objectifs généraux</b> (ce que l'on veut faire – objectif visé à long terme)	<b>Les résultats attendus en partant des constats</b>	<b>Objectifs opérationnels</b> (ce que l'on va faire – opérationnalité chaque année)	<b>Déclinaisons</b> <b>Modalités d'intervention (plan d'actions)</b>	
<p><b>Accompagner l'initiative citoyenne</b></p> <p>Constats et besoins identifiés</p> <p>La vie bénévole à la MJC est établie</p> <p>Les teyrannais souhaitent s'impliquer dans la vie de leur village</p> <p>Les jeunes teyrannais souhaitent s'impliquer dans la vie de leur village</p>	<p><i>Créer une dynamique collaborative et participative au sein de la MJC</i></p>	<p>Création d'un cadre favorisant la vie bénévole au sein de la MJC</p>	<p>Valoriser le statut de bénévole</p>	<p>Co-écrire une charte du bénévole</p> <p>Formaliser l'accueil des bénévoles</p> <p>Proposer des formations aux bénévoles</p> <p>Référencer les aptitudes des bénévoles</p> <p>Référencer les moyens matériels à disposition des bénévoles</p> <p>Mettre en place des temps conviviaux</p>	
			<p>Faire de la MJC un lieu ressources pour les bénévoles</p>		<p>Créer une commission bénévole</p> <p>Mettre en place un porte-parole par action</p> <p>Créer des outils participatifs</p> <p>Créer des appels aux bénévoles par actions</p>
			<p>Animer la vie les bénévoles</p>		
	<p><i>Faire de la MJC un lieu de participation et de co-construction sur le territoire</i></p>	<p>Création d'un cadre favorisant l'émergence de projets citoyens</p>	<p>Accompagner les usagers dans la création de leurs projets</p>	<p>Faire décider et participer les jeunes dans les événements du village portés par la MJC</p> <p>Mettre en place des projets participatifs</p> <p>Fédérer les acteurs jeunesse autour de projet commun</p>	
	<p>Créer des instances participative</p>	<p>Permettre aux jeunes de participer aux projets développés sur le territoire</p>			
	<p><i>Favoriser l'initiative des jeunes</i></p>	<p>Emergence de projets jeunes</p>	<p>Permettre la rencontre entre les jeunes du territoire</p>		<p>Rendre accessible et visible les actions autour de la jeunesse</p>

## B – FICHES D'ACTIVITES

### FICHE ACTION « Carnaval 2022 »

**Axe d'intervention : Renforcer le lien social au sein de la MJC et contribuer à son renforcement sur le village**

#### **Constats – Problèmes et/ou besoins identifiés :**

Le Carnaval de Teyran a toujours été organisé par la MJC de Teyran. Cette action répond aux attentes des habitants pour se retrouver lors d'événements festifs.

#### **Objectifs Généraux (du projet social):**

Favoriser le vivre ensemble et le faire ensemble

#### **Objectifs opérationnels :**

Rendre accessible le événements de la MJC  
Permettre aux jeunes de participer à l'organisation d'Halloween  
Créer du liens entre les teyrannais et les teyrannaises  
Fédérer des acteurs locaux autour d'événement

#### **Descriptif de l'action :**

Le Carnaval est un événement organisé par plusieurs partenaires. Ces derniers mutualisent leurs idées, leurs matériels, leurs moyens humains.  
La MJC dans cette action fédère un groupe de bénévoles pour organiser, participer et évaluer cette action. Elle permet aux habitants de Teyran de participer à ces 3 étapes, en les intégrant à des commissions bénévoles qui se réunissent au moins 3 fois dans l'année. Les jeunes de Teyran participent au Carnaval via l'Espace Jeunes. Ils peuvent proposer des activités et participer à l'organisation.  
Des animations sont mises en place et changent ou évoluent selon les années. Ces animations sont choisies lors de réunions entre les différents acteurs.  
Un cortège part de la MJC et déambule dans le centre du village. Pendant la déambulation, un groupe de participants rend visite aux résidents de la maison de retraite de Aubeterre (cf fiche action "Rencontre avec nos aînés). La déambulation se termine sur la place de l'Europe, à côté des arènes. Une batucada ou un groupe de musique accompagne le cortège.  
Sur cette place, des rafraîchissements et des goûters sont vendus.  
Un espace est réservé pour le recueil de paroles des habitants. Il est animé par des bénévoles de la MJC. Les habitants intéressés peuvent s'y inscrire pour les prochaines éditions.

#### **Public concerné :**

L'ensemble des teyrannais et des teyrannaises  
Les habitants des autres communes

#### **Territoire géographique :**

Commune de Teyran

#### **Moyens et ressources mobilisées (humaines, financement, matériels) :**

Les moyens humains

- Les bénévoles de la MJC (10 personnes) qui participe à l'encadrement des événements
- Les bénévoles des associations partenaires (3 ou 4 par association)
- La police municipale

Les moyens financiers

- La prestation de la Batucada est pris en charge par la MJC (entre 400€ et 500€ selon les devis)
- Les manifestations sont gratuites

Les moyens matériels

La MJC et les partenaires mutualise les équipements

La MJC met à disposition :

- la sono
- le maquillage
- les confettis
- les décors (matériel de récupération)

### **Partenaires privilégiés dans le cadre de l'action :**

#### ***Partenariats internes :***

Espace Jeunes de Teyran

#### ***Partenariats externes :***

- Club de boxe française de Teyran
- Club les Galopins
- La municipalité de Teyran
- Maison des enfants
- Autre associations de Teyran

### **Mode de participation des usagers, des parents... (dans l'élaboration de l'action, dans la réalisation de l'action, dans l'évaluation de l'action) :**

Les usagers participent au Carnaval. L'élaboration est construite avec les partenaires (associations, mairie et maison de retraite), tout comme l'évaluation. Cependant, des commissions de bénévoles sont mises en place pour permettre aux usagers de s'investir dans l'élaboration, la réalisation et l'évaluation des actions.

### **Date de Démarrage et de fin – échéancier (les grandes étapes) :**

Réunion d'organisation avec les partenaires et les bénévoles courant février.

Réunion d'organisation avec les partenaires et les bénévoles deux semaines avant l'événement

Réalisation de l'action mi avril

Evaluation de l'action avec les partenaires et les bénévoles au mois de mai

### **Résultats attendus de l'action :**

Création de groupe bénévole moteur

Création d'un réseau d'acteurs locaux investis dans le Carnaval

Une large participation des teyrannais et des teyrannaises

Participation des jeunes de l'EJ

### **Modalités d'évaluation :**

Comptage des participants lors des visites

Recueil de la parole des participants

Mur d'expression

**Indicateurs (quantitatifs – qualitatifs) / Critères d'évaluation :**

Au moins 150 habitants ont participé au carnaval  
Au moins 4 partenaires ont participé à l'organisation du Carnaval  
Au moins 10 bénévoles ont participé aux différentes étapes de l'action  
A la fin de l'action, au moins 5 bénévoles souhaitent intégrer l'organisation  
A la fin de l'action, au moins 1 partenaire est intéressé pour participer aux prochaines éditions  
Au moins 20 habitants nous ont fait des retours  
Au moins 5 idées nouvelles ont été données par les habitants  
Au moins 5 jeunes ont participé à l'organisation de l'action  
Au moins 3 jeunes veulent participer à la prochaine édition

**FICHE ACTION**  
**« La course du cœur 2022 »**

**Axe d'intervention** : Renforcer le lien social au sein de la MJC et contribuer au renforcement du lien social du village

**Constats – Problèmes et/ou besoins identifiés :**

Les teyrannais sont attachés aux événements de leur commune  
La MJC souhaite poursuivre ses actions et événements pour tous

**Objectifs Généraux (du projet social):**

Favoriser le vivre ensemble et le faire ensemble

**Objectifs opérationnels :**

Sensibiliser les jeunes aux associations caritatives  
Développer la solidarité

**Descriptif de l'action :**

La course du cœur est un événement créé par la FRMJC Languedoc Roussillon. Cette action est née d'une volonté des jeunes du réseau MJC du territoire languedocien de faire une action solidaire. Leur choix s'est porté sur action de récolte de denrées alimentaires au profit d'une association caritative. A Teyran, elle est mise en place comme suit : Les jeunes volontaires se retrouvent trois semaines avant l'action. Ils participent à l'organisation de l'action (quartier visité, nombre de participants, heures). Ils sont sensibilisés au travail de l'association partenaire à qui les denrées sont destinées. Ils choisissent lors de ce temps un objet à fabriquer qu'ils échangeront contre des denrées alimentaires. Ces objets sont fabriqués lors de deux réunions suivantes. Le jour j, les jeunes, répartis par groupe, choisissent un ou des quartiers de Teyran. Accompagnés d'un animateur et muni d'un caddie, ils font du porte à porte dans les quartiers choisis et échangent les objets fabriqués contre des denrées alimentaires et des produits de première nécessité. A la fin de la tournée, les denrées sont pesées pour comparer et annoncer le résultat à nos partenaires. Les denrées sont ensuite remises à l'association partenaire de l'action.

**Public concerné :**

Les jeunes de l'Espace Jeunes, 10-17 ans.

**Territoire géographique :**

Teyran

**Moyens et ressources mobilisées (humaines, financement, matériels) :**

2 animateurs  
du matériel pédagogique  
2 caddies

**Partenaires privilégiés dans le cadre de l'action :**

**Partenariats internes :** -

**Partenariats externes :** association caritative (Resto du coeur, banque alimentaire), Structures municipales (CCAS), intermarché de Jacou

**Mode de participation des usagers, des parents... (dans l'élaboration de l'action, dans la réalisation de l'action, dans l'évaluation de l'action) :**

Les jeunes participent activement à l'action. Ils choisissent l'association caritative, ils fabriquent des objets à échanger, ils rencontrent les partenaires afin d'être sensibiliser, ils vont à la rencontre des habitants.

A la fin de l'action une évaluation orale est menée par les animateurs auprès des jeunes pour déterminer le futur de cette action.

**Date de Démarrage et de fin – échéancier (les grandes étapes) :**

Rappel de l'événement en décembre

Première réunion en janvier

Deux activités de confection d'objet sont réalisées avant l'action

L'action se déroule pendant les vacances d'hiver.

Les denrées sont données dans les jours suivants l'action.

**Résultats attendus de l'action :**

Rencontre intergénérationnelle

Nouveaux partenariats

Envie et implication des jeunes

**Modalités d'évaluation :**

Temps d'échange collectif avec les jeunes avec différent outils (cible, temps de parole, bilan écrit par les jeunes)

Retour des habitants en direct

Echange de mail

**Indicateurs (quantitatifs – qualitatifs) / Critères d'évaluation :**

Nombre de participants / au moins 15 jeunes participent

Nombres de nouveau jeunes qui ont participé / au moins 3 nouveaux jeunes participent

Diversité des participants (âge) / au moins 2 tranches d'âges sont représentées (10-12 ans et 13 - 15ans)

Emergence de nouveau partenaire jeunesse (autre structure jeunesse, club de sport) / au moins une association de Teyran partenaire

Nombre d'habitants visités / au moins 150 foyers visités

Nombre de jeunes qui ont participé sur tous les temps des projets / au moins 10 jeunes se sont engagés tout au long du projet

Nombre de jeunes qui souhaitent refaire la course du cœur / au moins 60% des jeunes qui ont participé souhaite refaire cette action.

**FICHE ACTION**  
**« CLAS primaire et collège 2022 »**

**Axe d'intervention : Soutenir et accompagner les familles**

**Constats – Problèmes et/ou besoins identifiés :**

Les familles teyrannaises ont exprimé des besoins et des envies

**Objectifs Généraux (du projet social):**

Développer des ressources et des services à destination des familles

**Objectifs opérationnels :**

Répondre à des besoins identifiés par les familles

**Descriptif de l'action :**

Le CLAS répond à un besoin et une envie des familles teyrannaises : avoir un accompagnement scolaire pour leurs enfants.  
L'EVS déposera donc un dossier à la CAF en juin pour mettre en place ce dispositif.  
En novembre 2021 des actions d'accompagnement scolaire à destination des collégiens sont mises en place. Elles sont encadrées par une équipe de bénévoles et par l'animateur de l'Espace Jeunes. Les jeunes qui y participent consolident et développent leurs acquis. Les parents viennent à chaque fin de séance rencontrer l'équipe pour avoir un suivi. Le collège joue aussi un rôle important. Les professeurs principaux sont informés des contenus des séances, font des retours à l'équipe pédagogique.  
Ce travail tripartite entre équipe encadrante, familles et établissement scolaire sera relancé en janvier 2022 avec l'école primaire Jules Ferry de Teyran.  
Pendant ces actions, des animations pourront être mis en place selon les besoins des jeunes :

- L'élève prof: Un des élèves vient expliquer une des leçon qu'il a appris devant les autres et devant l'équipe pédagogique
- Support vidéo ou photo pour approfondir un sujet
- Photolangages, une activité qui permet d'engager des discussions sur des sujets (discrimination...)

**Public concerné :**

Élèves du primaire et du collège ainsi que leurs familles.

**Territoire géographique :**

Teyran

**Moyens et ressources mobilisées (humaines, financement, matériels) :**

Équipe de bénévole  
Locaux de l'école et de l'Espace Jeunes.



**Partenaires privilégiés dans le cadre de l'action :****Partenariats internes :****Partenariats externes :**

Collège Pierre Mendès France de Jacou, école élémentaires Jules Ferry de Teyran, service jeunesse de la Mairie de Teyran

**Mode de participation des usagers, des parents... (dans l'élaboration de l'action, dans la réalisation de l'action, dans l'évaluation de l'action) :**

Les bénévoles participent à l'élaboration, à la réalisation et à l'évaluation des actions

Les parents, par leurs retours, permettent d'évaluer l'action

Le corps enseignant, la directrice de l'école et la principale du collège participent aux réunions et sont concertés dans l'élaboration des séances.

**Date de Démarrage et de fin – échéancier (les grandes étapes) :**

Novembre 2021, début de l'accompagnement scolaire pour les collégiens.

Janvier 2022, première rencontre avec la directrice de l'école.

Février - Avril 2022, recrue de l'équipe bénévole

Mai 2022, réunion avec les bénévoles et la directrice de l'école pour poser le cadre de l'intervention.

Juin 2022, Communication auprès des parents.

Juin 2022, bilan de l'accompagnement scolaire collège

Juin - juillet 2022, rédaction projet CLAS.

Septembre 2022, rencontre avec les parents du primaire et du collège

Septembre 2022, réunion avec les bénévoles

Octobre 2022, mise en place des actions du dispositif CLAS pour le collège et le primaire

**Résultats attendus de l'action :**

Consolidation des compétences scolaires

Augmentation de la confiance chez les élèves

Augmentation de la confiance chez les parents

**Modalités d'évaluation :**

Questionnaire aux parents et aux jeunes

Réunion d'évaluation avec les partenaires (entretien collectif)

**Indicateurs (quantitatifs – qualitatifs) / Critères d'évaluation :**

Nombre de bénévoles participant au CLAS (au moins 8)

Nombre de jeunes accueillis au CLAS (au moins 15)

Nombre d'actions CLAS sur l'année (au moins 20)

Nombre de familles impliqués (retour aux équipes de bénévoles, liens avec le référent EVS) (au moins 4)

Diversité des bénévoles (retraités, parents d'élèves, jeunes adultes) (au moins 2 catégories)

Suivis avec les établissements scolaires (participation aux réunions, échanges de mail, rencontre avec les professeurs...) (au moins un mail par trimestre, présence à au moins une réunion)

Pertinence : Mise en place d'activités répondant aux besoins identifiés par les parents

Cohérence : Mise en place d'un CLAS

Efficiences : meilleure lisibilité et visibilité des événements grâce aux outils de communication

**FICHE ACTION**  
**« Café Parents 2022 »**

**Axe d'intervention (en référence au projet social) :** Soutenir et accompagner les familles du territoire.

**Constats – Problèmes et/ou besoins identifiés :**

- Les familles teyrannaises ont exprimé des besoins et des envies
- Les familles teyrannaises souhaitent se retrouver

**Objectifs Généraux (du projet social):**

Développer des espaces autour de la parentalité  
Développer des ressources à destination des familles

**Objectifs opérationnels :**

Travailler en partenariat avec les acteurs du réseau à la parentalité  
Valoriser l'écoute et la parole des parents  
Permettre aux familles de se réunir (activité, atelier)

Répondre à des besoins identifiés par les familles  
Valoriser les actions existantes autour de la parentalité  
Développer le rayonnement de réseau parentalité

**Descriptif de l'action :**

**“Les cafés parents”** sont des rencontres ponctuelles qui rassemblent les familles du territoire (parents, grands-parents, professionnels du réseau parentalité).

- Cette action est née suite au diagnostic parentalité, le constat étant que les familles avaient besoin d'un espace d'échange et d'accueil.

Les **cafés parents** sont des temps conviviaux où les **parents** peuvent partager autour d'une collation, leurs expériences, leurs préoccupations, questionnements...  
C'est aussi un lieu chaleureux, convivial où l'on peut échanger des idées, s'apporter mutuellement, être écouté, rassuré.

Ces rencontres tournent autour de thématiques précises, elles peuvent prendre plusieurs formes : conférences - ciné débat - animation d'ateliers pour les parents - expos - lieu d'informations et ressources pour les parents.

**Public concerné :**

Les familles du territoire.

**Territoire géographique :**

Teyran

**Moyens et ressources mobilisées (humaines, financement, matériels) :**

1 animateur  
1 salle MJC  
Du matériel pédagogique  
1 intervenant occasionnel

**Partenaires privilégiés dans le cadre de l'action :****Partenariats internes : -****Partenariats externes :**

Le collège de Jacou  
Le groupe scolaire de Teyran  
Les associations de parents d'élèves FCPE et APEET  
Le service jeunesse

**Mode de participation des usagers, des parents... (dans l'élaboration de l'action, dans la réalisation de l'action, dans l'évaluation de l'action) :**

Les familles participent activement à l'action.  
Ils choisissent parmi plusieurs thématiques à aborder lors des rencontres.  
A la fin de l'action une évaluation orale est menée avec les familles pour déterminer de futures actions durant les "Cafés parents".

**Date de Démarrage et de fin – échéancier (les grandes étapes) :**

Communication de l'événement en Janvier et Février 2022  
Première réunion en Mars 2022  
De manière annuelle, il y aura 4 événements Mars-Juin-Septembre-Décembre  
En Décembre une réunion de bilan est effectuée avec les familles.

**Résultats attendus de l'action :**

Rencontre et échanges entre les familles

**Modalités d'évaluation :**

Temps d'échange avec les familles sous forme de bilan annuel (entretien collectif)  
Retour des familles sous forme écrite (questionnaire individuel)

**Indicateurs (quantitatifs – qualitatifs) / Critères d'évaluation :****Indicateurs**

1 conférence par an  
2 familles participants aux nouvelles actions et conférences  
2 campagnes de diffusion ont été mises en place pour informer sur les réseaux sociaux  
Utilisation de 3 canaux de communication  
3 familles ont participé aux actions parentalités

**Critères d'évaluation**

Efficacité : Mise en place de conférence répondant aux besoins des parents  
Efficacité : meilleure lisibilité et visibilité des événements grâce aux outils de communication  
Efficacité : mise en place d'actions de rencontre  
Cohérence : mise en place d'un espace d'accueil  
Efficacité : mobilisation de partenaires et acteurs ressources dans le réseau parentalité de la MJC

**FICHE ACTION**  
**« Projets jeunes 2022 »**

**Axe d'intervention : Accompagner l'initiative citoyenne**

**Constats – Problèmes et/ou besoins identifiés :**

Les jeunes teyrannais souhaitent s'impliquer dans la vie de leur village

**Objectifs Généraux (du projet social) :**

Favoriser l'initiative des jeunes

**Objectifs opérationnels :**

Permettre aux jeunes de participer aux projets développés sur le territoire  
Permettre la rencontre entre les jeunes du territoire

**Descriptif de l'action :**

Les projets jeunes font partie de l'ADN de l'Espace Jeunes de Teyran  
Depuis le début, les jeunes participent à l'élaboration des programmes et construisent avec les animateurs des projets.

Ces projets sont de différentes natures :

- Des projets de séjours
- Des projets d'animations qui s'imbriquent dans des événements de la commune (carnaval, halloween, course du cœur)

Pour accompagner les jeunes dans leurs projets, la démarche pédagogique mise en place est la méthodologie de projet.

Au premier trimestre de l'année scolaire les jeunes se réunissent et font une foire aux projets, durant laquelle chacun peut s'exprimer et émettre des idées.

Durant le second trimestre, les jeunes passent aux recherches en étant accompagnés par l'équipe pédagogique. Une fois les recherches effectuées, les jeunes construisent leurs projets en répondant aux questions Quand ? Quoi ? Pourquoi ? Qui ? Combien ? Comment ?

Durant le troisième trimestre, ils passent à l'action et font les démarches nécessaires pour réserver les locaux, contacter les partenaires.

Durant tout ce processus, des réunions sont organisées. Elles sont animées par l'équipe pédagogique ou par les jeunes.

L'évaluation des projets se font en cercle de paroles à la fin des événements.

**Public concerné :**

Les jeunes de l'Espace Jeunes de Teyran 10-17 ans

**Territoire géographique :**

Teyran et Communauté de commune du Grand Pic Saint Loup (CCGPSL)

**Moyens et ressources mobilisées (humaines, financement, matériels) :**

Le référent de l'EVS comme garant du cadre

L'équipe pédagogique de l'EJ comme moteur et accompagnateur des projets

**Partenaires privilégiés dans le cadre de l'action :****Partenariats internes :****Partenariats externes :**

Espace Jeunes de la CCGPSL, associations partenaires, Mairie de Teyran

**Mode de participation des usagers, des parents... (dans l'élaboration de l'action, dans la réalisation de l'action, dans l'évaluation de l'action) :**

Les jeunes sont impliqués dans toutes les phases de la construction de projets. (Choix, recherches, communication, budget, réservation, évaluation).

**Date de Démarrage et de fin – échéancier (les grandes étapes) :**

Septembre - décembre 2021 : premières réunions

Janvier - mars 2022 ; premières recherches, premières prises de contact, premiers contours du-des projet-s.

Avril - juin 2022 : mise en action de certains projets, consolidation des projets, budgétisation des projets,

Juillet - août 2022 : mise en action des projets et évaluation des projets

**Résultats attendus de l'action :**

Emergence de projets jeunes

**Modalités d'évaluation :**

Cercle de parole

Questionnaires

Réunion collective

**Indicateurs (quantitatifs – qualitatifs) / Critères d'évaluation :**

Nombre de jeunes participants / au moins 15 jeunes différents participent aux projets

Nombre de projets mis en place / au moins 3 projets différents

Nature des projets mis en place / au moins 2 natures de projets différents (lien avec le village, projets de loisirs)

Nombre de partenaires d'actions / au moins 2

Diversité des partenaires / au moins 2

Ouverture des projets sur le territoire CCGPSL / au moins un projet est en lien avec d'autres Espace Jeunes.